

目 录

一、桂林航天工业学院办学定位	1
二、应用型人才培养总体思路和实施方案	2
三、桂林航天工业学院人文素质与创新创业教育工作总体方案	14
四、桂林航天工业学院 2018 年“教学质量年”活动实施方案	30
五、普通高等学校本科教学工作合格评估指标体系和基本要求	37
六、桂林航天工业学院本科教学工作合格评估任务书	49

桂林航天工业学院办学定位

1. 办学理念：

育人为本，学以致用

2. 办学类型定位：

应用型本科高校

3. 发展目标定位：

区域有鲜明特色、行业有重要影响的应用型高水平大学

4. 办学层次定位：

以本科教育为主，适度开展专科教育，逐步开展研究生教育

5. 学科专业定位：

以工学为主，管理学、理学、文学和艺术学等多学科协调发展的学科专业体系

6. 人才培养目标定位：

培养德智体美全面发展，基础扎实、知识面宽、实践能力强、综合素质高，具有创新创业意识的应用型人才

7. 服务面向定位：

立足广西，面向全国，辐射东盟，服务地方经济社会和国家航空航天事业发展

桂林航天工业学院

应用型人才培养总体思路和实施方案

按照学校应用型人才培养目标定位，为培养德智体美全面发展，基础扎实、知识面宽、实践能力强、综合素质高，具有创新创业意识的应用型人才，学校确立了以“123456”为核心内容的应用型人才培养总体思路，同时制定了做好应用型人才培养的实施方案。

一、应用型人才培养总体思路

在办学过程中，落实一个根本任务，即全面贯彻党的教育方针，构建“三全”育人工作体系，落实“立德树人”根本任务。坚持育人为本，德育为先，把培育和践行社会主义核心价值观融入学校教书育人全过程。

在育人策略上，强调德智体美全面发展，深度融合普通教育和职业教育，大力推行“双证书”制度，鼓励学生在获取学历学位证书的同时获取相关职业资格证书，不断强化学生实践能力的培养。

在教学改革上，着力推进以“三对接”为主要内容的教育教学改革，即着力推进专业设置与产业需

求对接、课程内容与职业标准对接、教学过程与生产过程对接，不断提高应用型人才培养能力。

在培养模式上，全面推行工程认证教育理念，坚持突出“四个特性”，即在具体的办学活动中突出行业性、地方性、应用性、开放性，形成“产教融合、校企合作”办学模式，构建以“业界积极参与、产学研深度融合”为特征的应用型人才培养方案，切实增强学生创新创业意识和能力。

在培养过程中，大力加强“五合一”基地建设，即与合作单位共同将合作基地建设成为教师的科研基地、教师的挂职基地、兼职教师来源基地、学生的实习实训基地、学生的就业基地；积极推进校企“五共同”培养应用型人才：共同确定人才培养方案，共同打造“双师双能型”教师队伍，共同实施教学，共同建设实践教学平台，共同开展教学考核与质量监控。

在办学质量上，以人才培养为核心，牢牢把握住“六个观测点”，确保社会需求的适应度、培养目标的达成度、办学条件的支撑度、质量保障的有效度、学生和家长的满意度、用人单位的满意度不断提高。

二、应用型人才培养实施方案

(一) 打造“航天+”“三全”育人体系

以航天精神为内核，以航天文化为载体，依托航天行业资源构建课程、科研、实践、文化、网络、心理、管理、服务、资助、组织等“航天+”育人体系，形成我校思想政治工作全员全过程全方位育人体系。

(二) 专业群建设

1. 专业群组建

按照专业基础互通、技术领域相近、职业岗位相关，教学资源共享的原则，形成支撑地方经济社会和国家航空航天事业发展的 8 个专业群（专业群表详见附件 1），按照整体规划、分步实施的原则，确定学校重点建设的专业群，并进行重点投入，重点建设，带动专业群建设水平整体提升。

2. 专业群建设与管理

建立健全专业群管理制度，确定专业群召集人，组建专业群教学团队。明确专业群建设目标和任务，加强教学资源的软、硬件建设，实现资源共享，促进专业群协调和可持续发展。

3. 专业群核心课程建设

专业群内核心课程,应以学生能力培养为中心,建设包括教材、案例和素材在内的教学资源。每个专业群至少 2 门以上核心课程建成共享的校级重点课程。

(三) 专业建设

4. 加强专业建设管理

完善专业建设配套的管理规章制度,确保专业建设质量。制订学校专业建设规划,组织各专业修订完善建设规划,推动新工科专业建设和传统工科专业改造升级,着力打造适应地方产业和国家航空航天事业需要的特色鲜明、优势突出并相互支撑的专业体系。

5. 全面推行工程教育专业认证理念

以工程教育专业认证理念为指导,明确各专业培养目标和培养规格,完善应用型人才培养方案。通过汽车服务工程、软件工程等两个工程教育专业认证的试点,采取以点带面的方式,逐步将两个试点专业的建设经验和成果推广到其他专业。

6. 完善“产教融合、校企合作”的应用型人才培养模式

组建各专业建设指导委员会，落实校企共同确定人才培养方案、共同打造“双师双能型”师资队伍，共同实施教学，共同建设实践教学平台，共同实施教学考核与质量监控等工作。提高企业(行业)专家对人才培养方案修(制)订的参与度，以国家、行业专业标准为引领，完善应用型人才培养方案。支持物流工程、能源与动力工程等试点专业推行“联合培养”、“订单式培养”等多种应用型人才培养模式。

7. 加强优势特色专业建设

以机械设计制造及其自动化、汽车服务工程、能源与动力工程、通信工程、飞行器制造工程等5个优势特色专业为重点，充分发挥这些专业的示范作用，带动其他相关专业建设。每年遴选1-2个与地方产业和国家航空航天事业联系密切，布局结构合理，产学研结合紧密，人才培养质量高的专业进行重点建设，在人才培养模式改革、课程建设、实习实训基地建设、师资队伍建设等方面与企业深度合作，力争建成6-8个广西高校优势特色专业。

(四) 应用型课程建设

8. 加强课程建设管理

制定学校课程建设规划（2018-2020年），组织教学单位根据各专业人才培养目标，结合学校实际，合理规划课程建设，制定科学可行的课程建设方案（2018-2020年）。

9. 打造应用型课程体系

根据人才培养目标要求，系统梳理各专业的课程设置，合理设置课程和选择课程内容，建立符合应用型人才培养的理论和实践课程体系。基于工程教育专业认证理念，以能力为本位，将产业和技术的最新发展、行业对人才培养的最新要求引入课程内容。

10. 继续推进通识教育课、学科基础课课程教学改革

落实学校《思想政治理论课课程改革方案》，改进思想政治理论课的教学方式与方法，进一步强化思想政治课程的实践教学。实施《大学英语》、《高等数学》、《大学物理》和《大学计算机基础》等课程的分类、分层教学改革工作。做好《体育》和《文献检索与阅读》等课程的教学改革与建设工

作。建设《创业基础与实践》等通识教育课程，提高学生综合素质。

11. 继续推进专业课程教学改革

修订完善课程教学大纲，明确教学内容、考核方式。积极推行科学多样的课程考核方式，加强对教学过程的督促和检查。以校级重点课程教学改革为抓手，加大与企业（行业）协同开发专业核心课程力度，支持用人单位直接参与课程设计、评价，实现“课程内容与职业标准对接”。积极推行启发式、参与式、讨论式等教学模式与方法，探索专兼职教师共同授课等形式多样的教学模式。

12. 加强课程资源建设

修订完善学校教材建设规章制度，开展反映学校办学特色、专业特色的校本教材建设，重点支持与企业合作共同开发专业核心课程的教材。推进学校在线课程建设，采取立项建设的方式，每年遴选20门左右专业核心课程开展校级重点课程项目建设。推进线上线下教学深度融合，鼓励一线教师利用在线教学资源进行教学。引进在全国有重要影响的在线课程学习资源，逐步建成全覆盖的应用型专业教学资源库，满足学生网络学习、自主学习、个性化学习的需要。

(五) 实践教学管理

13. 完善实践教学体系

构建有效提升学生专业应用能力、创新创业意识的实践教学体系。继续加强实践教学部、机械工程实验与实训教学中心、汽车工程训练中心、通信工程训练中心等校内实践基地建设。进一步优化资源配置，加强实验室、实习实训基地建设。完善校外实践基地建设和校外实验实习管理制度，加强“五合一”基地建设，确保每个本科专业建立 5 个以上校外实习实训基地。力争教学计划规定的实验、实训课开出率达到 100%。加大实验室开放力度，提高实验室的管理水平，为学生创新创业实践提供保障。

14. 丰富实践教学内涵

修订完善实践课程教学大纲及实践教学质量标准，完善包括实验、实习（包括认识实习、课程实习、生产实习、毕业实习）、实训、课程设计、毕业论文（设计）等环节的实践教学内容与手段，制定实习实训考核制度，促进教学过程与生产过程相结合。积极探索实施校企合作指导学生毕业实习、毕业设计（论文）工作机制，确保 50% 以上毕业设计（论文）在实验、实习、工程实践和社会调查中

完成。

15. 加强“双师双能型”师资队伍建设

制定学校《“双师双能型”教师资格认定暂行办法》。制定学校“双师双能型”师资培训计划，鼓励教师积极参加国家组织的本专业各类职业资格和专业资格的培训和考试。各教学单位至少建立一个稳定的“双师双能型”师资实践培训基地，每年有计划选派 60-80 名左右专业课赴高校访学研修、到企事业单位进行锻炼。每年聘请 50 名左右优秀专业技术人才、管理人才和高技能人才担任兼职教师，承担相关课程的教学和实践指导工作。

(六) 人文素质与创新创业教育

16. 制定人文素质与创新创业教育工作规划

完善人文素质与创新创业学院工作机制，制订并实施《人文素质与创新创业教育工作实施方案》，完善人文素质与创新创业教育教学管理制度，推进人文素质与创新创业学院的建设和发展。

17. 建设人文素质与创新创业教育师资队伍

按照人文素质与创新创业教育工作计划，组建人文素质与创新创业各类课程教学团队，加强人文素质与“双创”师资的培训工作，打造人文素质与

“双创”教学团队。

18. 建立人文素质与创新创业教育课程体系

以学校现有人文素质与创新创业课程为基础，充分利用社会资源、网络资源和学校内部资源，逐步建设“十类”人文素质与创新创业课程，形成人文素质与创新创业教育课程体系。

19. 搭建人文素质与创新创业教育实践平台

优化大学生人文素质与创新创业教育教学活动环境，打造依托学生第二课堂的人文素质教育实践平台，依托各教学单位校外创新创业实践基地和学校大创工程中心、创业孵化示范基地、各专业实验（实训）室等校内资源，搭建教学与课程一体化的校内外创新创业教育实践平台。

(七) 完善内部教学质量保障体系

20. 提高教学管理水平

修订完善与应用型人才培养相符合的教学管理制度，制订教学管理工作流程，为应用型人才培养提供制度保障。完善学校教学工作委员会会议事规则和程序。完善教学单位教学工作绩效考评办法，加强教学管理人员的培训工作，提高教学管理人员工作水平和效率。

21. 认真做好专业评估工作

本着“以评促建”的原则，认真做好新增学士学位授权专业评估和新设本科专业合格评估工作。通过专业评估加强师资队伍、教学条件、教学管理规范、质量保障制度等的建设。建立规范化的专业评估规程，不断完善校内自我评估制度。

22. 加强质量监控与持续改进

建立主要教学环节质量标准，形成人才培养与课程教学等质量评价机制。深入开展教学检查，完善校内教学质量保障体系，对教学质量进行常态化监控。修订完善本科专业年度教学质量报告制度、社会评价和毕业生跟踪调查制度，促进专业建设水平和人才培养质量持续改进提高。

附件 1:

8 个专业群情况表

专业群	已有专业	对应区域或产业
机械与汽车类	机械设计制造及其自动化、汽车服务工程、车辆工程、材料成型与控制工程、机械电子工程	机械、汽车
电子信息类	电子信息工程、通信工程、软件工程、物联网工程、数据科学与大数据信息	新一代信息技术与大数据信息
航空航天类	飞行器制造工程, 飞行器动力工程、飞行器质量与可靠性	航空航天制造、高端装备制造
自动化与仪器类	自动化、测控技术与仪器	电子信息、电力、高端装备制造
能源动力类	能源与动力工程、建筑环境与能源应用工程、	新能源、节能环保
经济管理类	市场营销、人力资源管理、财务管理、物流管理、工业工程、物流工程、工程管理	现代服务业、广西北部湾经济区和西江—珠江经济带
航空旅游类	商务英语、酒店管理、国际商务、商务英语、播音与主持艺术	现代服务业、低空旅游产业
传媒与艺术设计类	数字媒体技术、视觉传达设计	新媒体、新兴文化产业

桂林航天工业学院人文素质与 创新创业教育工作总体方案

为落实党中央和国家对高校立德树人的根本要求，全面深化学校教育教学改革，完善学校应用型人才培养体系，构建“一体两翼”（专业教育和人文素质与创新创业教育）的育人新模式，切实提高人才培养质量，推动人文素质与创新创业学院快速发展，特制定本方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻执行党和国家的教育方针，积极响应国家深化教育综合改革和高校创新创业教育改革精神，以立德树人为根本任务，务实推进“三全育人”，充分尊重教育教学规律和人才成长规律，适应移动互联网时代特征，全面改革教育教学方式，切实增强学生的人文素养、社会责任感、创新精神、创业意识和创新创业能力，为国家经济高质量发展和社会进步培养更多更优秀的应用技术型人才。

二、工作目标和思路

1. 人文素质教育

围绕大学生人文素质教育的四个维度（以实体课、网课为主的人文知识教育，以专业文化、专业素质为主的职业文化教育，以校内学生第二课堂活动为主的人文素养教育，以学生校外实习实践活动为主的人文实践教学），全面深化大学生人文素质教育与改革探索工作，加强课程建设、师资团队建设和校内钱实践教育的平台功能，大力提升人文素质教育质量和水平。

2. 创新创业教育

深入贯彻落实教育部学生创新创业教育精神，结合学院和学生实际，按照“721”教育理念（70%学生基本树立创新创业意识和思维，20%学生进行创新创业实训实践体验，10%学生进行创新创业实战和企业孵化）打造学校集教学与实践一体化的创新创业工作体系。通过完善《创新创业》教育课程体系，对全校学生进行创新创业意识和思维的普及教育。以校企合作、实训室和大创工程中心建设等方式搭建大学生创新创业教育实践实训平台，对有创新创业潜质、能力和意愿的学生进行更深入的创新创业

实训。完善和制定大学生创新创业实战和企业孵化扶持与激励机制，优化大学生创新创业活动软硬件环境，对大学生创新创业重点实战项目进行扶持和指导。加强对大学生创新创业教育工作总结、研究和成果的转化、推广工作，切实提高学校大学生创新创业教育工作质量和水平。

三、组织机构和工作职责

1、成立人文素质与创新创业学院，作为学校教学单位运转，负责全校学生人文素质与创新创业教育工作的统筹规划、方案制订和改革研究，探索学生人文素质和创新创业教育工作的有效方法与途径，培育学校应用型人才培养工作中的特色和亮点。

2、成立学校主要领导担任主任，分管校领导为副主任，学校相关部门和单位、二级学院主要领导为成员的学校大学生创新创业教育工作委员会，办公室设在人文素质与创新创业学院，负责全校学生创新创业教育活动组织领导和协调工作。

3、成立由校内外行业专家、学者组成的人文素质与创新创业学院教学指导委员会，具体负责学院教育教学改革、课程建设、师资库建设、学术科研

等方面指导工作。

4、人文素质与创新创业学院在 1-9 个二级学院下设人文素质教育与创新创业分中心，由分管学生或教学工作领导担任主任，负责所在学院专业性人文素质教育课程规划、专业创新创业教育、实训实践、师资队伍建设等方面工作。

5、人文素质与创新创业学院下设大类教研室 4 个，每个大类教研室下设课程组，即：哲史与文化教研室，包含表达沟通、文化传承、哲史思辨 3 个课程组；健康与美育教研室，包含生命健康、艺术审美 2 个课程组；国防与职业教研室，包含国防军事、职业劳动 2 个课程组；创新与创业教研室，包含信息科技、创新创业 2 个课程组。教研室负责课程规划统筹工作，课程组具体负责各块具体课程的规划建设、教学及教学改革、专业研究等工作。

四、工作举措

（一）人文素质教育工作

1、深化人文素质教育课程改革工作，构建学生人文素质教育的综合体系。主要是在符合学校上级主管部门工作要求的基础上，结合学校教育教学改革方案精神和课程本身特点，坚持精准、适用、创

新的教育总原则，加强对现有实体的和网络的通识教育课程进行整合与范围划定。

一是表达与沟通类，主要以提升大学生表达与沟通能力和素质为目标，将《职业发展与就业指导》、《心理健康》、《创新创业》等课程中表达与沟通方面内容整合出来，结合大学生成长成才和发展的实际需要，重点建设《沟通·社会》1门学校自有实体课程，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选1-2门相关优质网课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，帮助学生了解和掌握表达、演讲、辩论方面的知识，提高学生沟通与交流的能力和水平，促进学生环境适应和人际融入素质的发展。

二是职业与劳动类，主要以提升大学生就业与职业发展能力和素质为目标，根据现有《职业发展与就业指导》、《心理健康》课程内容的关联程度，结合学生发展实际需要，将这两门课程关联内容进行融合，并融入航天精神等学校特色教育内容，重点建设《职业·人生》1门学校自有实体课程，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选1-2门相关优质网课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，促进学生职业发展与就业能

力和素质的提升。

三是国防与军事类，主要以提升大学生军事理论素养、国防保密意识和安全责任意识为目标，结合学生在校学习生活和成长成才发展需要，将《安全教育》、《军事理论》课程中内容进行整合，重点建设《国防·安全》1门学校自有实体课程，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选1-2门相关优质网课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，促进学生国防意识和军事理论与素养的提升。

四是信息与科技类，以提升大学生在信息检索、互联网知识、前沿科技发展等方面的能力和素养为目标，通过调整教学大纲、改变授课方式，进一步规范 and 加强《信息检索与应用》课程建设，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选2-3门信息与科技发展类优质网课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，促进学生信息科技素养的提升。

五是哲学与思辨类，主要以哲学、历史和逻辑思辨类知识为主要内容的教育教学活动，除课堂讲授、课外实践学习外，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选2-3门哲学与思辨类优质网

课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，帮助学生建立明理、睿智的思维，帮助学生树立正确的世界观、人生观和价值观，并帮助学生培育和建立高品质的、健全的精神生活目标。

六是生命与健康类，主要以生命价值、疾病预防、身心健康和安全为主要内容的教育教学活动，除课堂讲授、实践等方式外，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选 2-3 门相关优质网课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，帮助学生了解和掌握心理健康、身体健康、常见疾病、生活安全等方面知识，促进学生生命安全与身心健康质量和水平。

七是艺术与审美类，主要以美术、音乐、舞蹈、时尚等方面艺术为主要内容的教育教学活动，除课堂讲授、实践等方式外，同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选 2-3 门相关优质网课，共同构成该类课程体系，并纳入学生公选课教育系统，帮助学生了解和掌握相关艺术知识，提高学生艺术的欣赏与审美水平，促进学生美育素质和水平的提升。

八是文化与传承类，主要以礼仪、武术、茶艺等中华民族传统文化为主要内容的教育教学活动，

除课堂讲授、实践活动等方式外,同时在超星尔雅、智慧树、学堂在线等平台中精选 2-3 门相关优质网课,共同构成该类课程体系,并纳入学生公选课教育系统,帮助学生了解和掌握中华民族传统文化知识,鼓励和引导学生继承和弘扬中华民族传统文化和精神,促进学生德育和智育发展。

其它方面人文素质教育将根据今后学生发展需要不断完善。

2、优化实体课和网课的管理工作,提升教育教学工作实效。一是制订政策和制度,积极鼓励和引导校内外人文专业背景深厚、授课水平高的教师在校开设人文知识实体课,打造学校自有精品人文知识课程;二是根据前面人文素质教育分类划定,通过组织相关类别组师资在各网课平台上开展优质网课推荐评选活动,优化现有网络人文知识课程开设的内容和数量;三是结合辅导员工作课程化制度,为网络课程配备课程学习管理和指导老师,负责课程学习管理、考核和效果评估等工作;四是加强各二级学院开展学科导论、前沿领域等专业群相关的人文知识教育活动的指导和支持工作,促进学校专业工程教育认证和应用型人才培养工作。

3、加强人文素质师资团队建设,夯实基础,提

升教育质量和水平。一是加强师资团队组建工作，主要是根据前面的分类划定内容，积极聘请校外专家学者、资深专业人士到校担任我校相关人文素质课兼职教师，同时也积极发掘和培育校内优秀教师的人文素质与创新创业学院担任专兼职教师；二是加强师资团队质量和水平提升工作，主要通过专业培训、跟班学习、论坛研讨等方式，加强人文素质教育教学团队的教育教学能力和水平。

4、加强实践教育教学工作力度，提高学生人文素质教育的实效。按照“知行合一”的教育教学理念，通过完善和修订学校教育教学计划方案、制度文件的方式，把以学生参加校内文体、社团、讲坛、劳动服务等为主要内容的人文素养教育，和以学生校外社会实践、公益服务、企业实习实践等为主要内容的人文实践教学，纳入相应类别学生人文素质教育考核和管理课程，实现教与做、知与行的统一，强化人文素质课程教学的效果，提高人文素质教育的质量和水平。

（二）创新创业教育工作

1、明确创新创业人才培养定位和目标。根据教育部、教育厅关于大学生创新创业工作有关文件精神和要求，结合学校办学发展和定位实际，不断

完善和制订学校创新创业人才培养方案，并将“创新创业精神和能力水平”的指标纳入学校人才培养目标和全过程，同时进一步引导和鼓励各二级学院根据学科专业特色建立应用型人才、创新型人才、创业型人才分类培养目标与方案，加强专业课程体系建设，大力推进创新创业教育与专业教育的深度融合，帮助大学生在专业学习过程中树立创新创业意识，增强创新创业精神，提高创新创业能力和素质。

2、加强学生创新创业的鼓励和引导。

一是将创新创业教育纳入学校教学体系，开设实体教学课程，开展学生创新与创业意识、思维、方法等方面的教育教学活动，设立学分并纳入学生必修课管理，实现创新创业 100%全覆盖的普及教育；帮助学生了解创新创业理论知识，掌握创新创业基本方法和要素；鼓励和引导学生积极参与创新创业活动，增强专业创新和创业意识，提高学生创新创业能力和水平。

二是完善创新创业学分设置与转换制度。通过修订学校《本科生创新实践学分实施办法》、《学生课程成绩奖励办法》，增加实习实训教学比重；确保人文社会科学类本科专业不少于总学分(学时)

的 33%，理工科本科专业不少于总学分（学时）的 38%，高职高专实践性教学课时不少于总课时的 50%，同时进一步完善学生创新创业课程与创新创业实践的学分转换制度。

三是完善学籍管理制度。进一步完善桂林航天工业学院学生学籍管理规定、学生转换专业实施办法，允许学生保留学籍 1-2 年休学开展创新创业活动，支持参与创新创业活动的学生优先转入相关专业学习。

四是完善专业建设方案。将创新创业教育融入到各专业教育课程，将专业创新创业教育内容纳入专业课堂教学环节；明确专业教师开展与专业密切联系的创新创业授课任务和要求，让学生了解本专业技术的发展前沿、创新方向或创新点，促进学生依托专业知识和技能的高层次创新创业实践活动开展。

五是加强教学改革。以培养创新创业人才为出发点，强化课程教学方法改革；以教师为中心向以学生为中心转变，倡导学导式、讨论式、启发式、项目式、案例式等教学方法，推动以翻转课堂为代表的新的课堂教学模式。同时鼓励教师将学科前沿动态、最新科研成果、科研实践经验融入课堂教学

中，充分激发学生创新创业意识；大力开展考试方式与考试内容的改革，注重对学生能力考核，特别是实践参与能力，促进对学生理论知识、实践技能或训练相结合的综合考核方式的转变，构建与学生创新创业能力培养相适应的考核方式。

3、加强创新创业师资队伍建设。

一是开展创新创业师资队伍组建工作。师资是创新创业工作的核心要素，因此要根据创新创业知识理论教授、实训实践和实战孵化等环节工作需要，重点组建从事创业基础课程教学教师，进行专业创新教育的专业教师，和负责学生创新创业实践实训指导教师在内的3类创新创业师资团队。主要依托校企合作、政校合作、校校合作的平台和渠道，充分整合校内师资、外校师资和社会企事业单位中行业领域专家资源，遴选一批有一定的理论知识或创业经验的校内教师或校外专家为创新创业教育教研室专兼职教师，并完善相应的考核、淘汰制度，建成学校创新创业教学师资库和创新创业导师师资库，为学校创新创业工作。

二是开展师资培训活动，主要通过制订和完善师资培训方案，采取线上线下相结合的方式，组织师资库内教师参加校内外各类创新创业研修、研讨、

培训，以及到创新创业企业参观学习、挂职锻炼等活动，不断提高各类师资队伍的创新创业教育教学和实践指导能力与水平，为学校创新创业教育工作的深入开展夯实基础。

三是强化激励机制，通过制订和完善创新创业教育教学及实践等相关工作制度，以折算工作量和优先科研项目申报与立项等方式，提升教师参与学生创新创业工作的动力和积极性，鼓励教师指导和带领学生开展专业创新、创业活动，支持教师吸纳学生参与其个人科研或科技创新项目，进一步提升学生创新创业工作质量和水平。

4、搭建创新创业教育实践平台。

一是加强学校大学生创新创业基地建设。一方面进一步完善大学生创新创业基地管理办法，健全运行机制，整合协调学校、政府、社会三方资源，以大学生创新创业训练计划和校内创新创业基地为抓手，做好以服务、教育、引导为特征的大学生创新创业教育服务实践工作，进一步推动我校大学生创新创业，努力实现创新与创业接轨，创业与社会接轨；另一方面按照自治区和教育厅总体部署，通过实施“强基创优计划”、“办学基本条件建设项目”等，进一步扩大学校创新创业基地建设规模，

使其总面积达到 3000 平方米以上,为大学生创新创业实践和孵化提供更多、更强的硬件保障。

二是发挥各专业实验、实训平台的创新引领作用,主要通过完善学校各学院大学生创新实践训练中心的开放制度,实现各级实验教学示范中心、各级虚拟仿真实验中心、各级大学生校外实践教育基地(协同育人平台)、各级重点实验室向学生创新创业实践活动开放,从资源供给上为学生创新创业提供保障。

三是开展学校大学生创新创业实训平台建设工。按照上级创新创业教育改革方案标准和要求,参照国内兄弟院校创新创业训练中心建设经验和方案,采取校企合作、学校投资等多种渠道和方式,建设符合学校实际和满足学生需求的实践实训平台,如基于互联网的创业虚拟仿真实训系统、电商实战等,满足具有创新创业潜质和能力学生深入创新创业活动的学习需求。

四是成立学校大学生创新创业协会、创业俱乐部等社团,建立学校创新创业活动基金,并在经费、场地、活动等方面给予重点支持,完善机制制度,鼓励学生申请发明专利,并对符合条件的给予资助和奖励支持,并依托校内外各类创新创意竞赛、创

业计划大赛、创新创业训练项目等活动，积极开展丰富多彩的校园创新创业模拟体验活动，努力营造浓厚的校园创新创业工作氛围。

5、加强学生创新创业指导和服务。

一是利用“桂航大讲坛”、网络直播室、校友论坛等平台 and 渠道，积极组织校内外创新创业导师、创业型企业企业家、创业投资人到校开展大学生创新创业讲坛活动，使学生了解更多国家大学生创新创业的有关政策，分享创新创业活动经验，提升创新创业理念和意识。

二是设立大学生创新创业指导与服务中心，在学生创新创业的项目申报、创业途径、企业注册、经营模式等方面给予学生指导和服务，并在创新创业场所、设施、资金、销售等方面给予扶持。

三是通过校企合作、校外直投等方式，建设学校学生创新创业投资基金、创新专利成果转化平台，加大师生在创新创业投融资、专利成果转化、科技企业孵化等方面工作的服务和支持工作力度。

五、工作要求

1、高度重视，精心组织。

各单位、各部门要充分认识学校人文素质与创新创业教育工作的重要意义和作用，统一思想，高度重视，精心组织，加大保障，深入贯彻落实学校人文素质与创新创业教育工作的各项任务和要求。

2、加强领导，落实责任。

在学校党委、行政的领导下，按照“谁主管、谁负责”的原则，层层落实工作责任和任务，各相关单位、部门要认真配合学校人文素质与创新创业学院开展好相关工作。

3、强化保障工作。

人文素质与创新创业学院成立后，教务部门要加强工作业务指导，特别是在课程开设、师资队伍培训等工作上予以重点支持；组织、人事、财务、国资等相关部门在机构设置、人员配置、财务预算、设施设备采购和场所保障等方面给予保障，确保人文素质与创新创业学院各项工作顺利开展。

桂林航天工业学院

2018 年“教学质量年”活动实施方案

为强化学校教学质量管理工作,保持教学秩序稳定,全面提高教育教学质量和服务水平,迎接 2019 年教育部本科教学工作合格评估,学校决定在 2018 年开展“教学质量年”活动。为保证活动顺利有序开展,特制订本方案。

一、活动目标

通过开展“教学质量年”活动,牢固树立以质量求生存、以质量促发展的质量意识;认真分析学校教学质量现状,以提高人才培养质量为核心,不断规范本科教学管理工作,建立完善学校、各教学单位内部教学质量保障和监控体系;加强教风学风建设,强化教师的师德师风、教学能力和专业素质,使教学质量得到有效保障。

二、组织领导

为确保“教学质量年”活动顺利有序开展,学校成立教学质量年活动领导小组,由校长担任组长,分管教学的校领导担任副组长,成员由学校教学工

作委员会委员组成。领导小组下设办公室，挂靠教务处。

三、活动内容

（一）组织学习研讨，强化质量意识

1. 开展高等教育理论和业务的学习。教务处、教学质量监控与评估处编印并组织学习《“教学质量年”专题学习材料》、《本科教学工作合格评估学习材料》等学习材料。

2. 开展调研和研讨活动。各级教学管理人员通过教师及学生座谈会、深入教学一线调研等形式，对学校师德师风、学风考风等情况进行深入调研。在此基础上，各教学单位结合自身实际情况，就如何提高应用型人才培养质量召开本单位研讨会。

（二）完善管理制度，规范教学管理

3. 完善教学管理制度。巩固本科教学规范管理年成果，继续修订完善教学管理制度，编制教学管理工作流程图，进一步明确教学管理部门、教学管理人员职责。教学单位根据工作实际，修订完善本单位教学管理制度。

4. 完善内部教学质量保障体系。制定主要教学环节的质量标准。修订完善学校、各教学单位教学

质量保障制度，推进开展评教评学活动，健全督导评教、同行评教、学生评教和领导评教等多元评价体系。建立规范化的专业评估规程，完善校内自我评估制度。

5.强化教学基层组织建设。充分发挥教学单位、教研室、教学团队等基层教学组织在教学管理和教研活动中的作用，通过开展集体听课、集体备课、评教评学、专题研讨等教研活动，促进教师教学水平和能力的提高。各教学单位要定期检查、指导教研室教研活动，提升教研活动质量。

（三）加强教风建设，规范课堂教学

6.结合“不忘初心，牢记使命”主题教育活动，按照学校教风学风一体化建设活动要求，加强师德师风建设。组织评选“教书育人先进个人”，充分发挥示范作用，促进优良教风的形成。

7.进一步加强课堂教学管理。落实《桂林航天工业学院听课制度》，结合各类专项检查和期初、期中及期末教学检查，各级教学督导组成员、教务处、教学质量监控与评估处、教学单位等部门负责人要深入课堂，了解课堂教学情况。进一步加强课堂教学检查力度，各教学单位应修订完善制度，加

强课堂教学情况的随机检查，确保教学规范落到实处。

8.学校面向青年教师组织开展“如何上好一堂课”专题培训，各教学单位应通过组织教师公开课，组织专家现场点评、多方共同研讨的形式，开展教学研讨交流，帮助青年教师顺利渡过教学关，站稳讲台，并为后续发展打下坚实基础。

9.积极推进课堂教学方法和手段的改革。出台落实课堂教学改革方案，各专业遴选1-2门专业核心课程开展教学改革建设。学校开展教案比赛、课件比赛、慕课比赛等活动，推广启发式、讨论式、参与式等教学方法的改革，推动线上线下混合式教学改革。

（四）加强教学资源建设，提升教学质量

10.制订课程建设规划，试用在线课程平台，加大在线课程资源建设力度，做好2017、2018年度校级重点课程建设检查、验收和评比工作，继续遴选立项25门左右本科专业核心课程作为2019年度校级重点课程项目。

11.加强校外基地建设，制定“五合一”基地管理办法，各本科专业2018年至少建成5个“五合一”

基地。定期开展“五合一”基地建设和承担教学任务情况检查。

（五）完善考核管理制度，严格考核管理

12.推进课程考核方式改革。各教学单位在加强对课程考核的思想政治导向、目的性、科学性、有效性进行审核的同时，积极推进科学多样的课程考核方式。开展“课程考核方式改革”评比活动，对进行考核方式改革，注重学生应用能力、创新创业意识进行有效考核并取得较好成果的教学单位和课程教学团队给予奖励。

13.完善学生实践成绩的考核评定办法，开展优秀实习实训成果评比活动，进一步激发学生转变学习方式，促进实践教学质量的全面提高。

14.加强考风考纪建设。各教学单位要加强学生考试纪律和法规教育，教育引导学生诚信应考。尤其是在英语等级考试、期末考试等重要时点，要做好考前准备和动员等工作，广泛宣传学校在学籍管理、学位授予、考试纪律及违纪处分等方面的规章制度。

15.完善试卷归档和抽查制度。各门课程试题、评分标准、学生答卷、成绩单、考试成绩分析及反馈、考场记录等相关材料要及时归档。完善试卷抽

查制度,定期抽查试卷,及时处理命题与评分标准、评卷、成绩分析与反馈、试卷归档等方面存在的问题。

四、时间安排

学校“教学质量年”活动按照整体规划、分段实施、持续推进的思路,分三个阶段实施:

第一阶段:宣传启动(2018年3月~4月)

(一)开展“教学质量年”活动动员。召开动员大会,公布活动方案,明确工作部署,细化工作任务,安排工作进程。

(二)充分利用各种媒体,广泛宣传,让全体师生员工深入理解活动的重要意义及主要内容,积极主动地投入到“教学质量年”活动中。

(三)各教学单位根据学校“教学质量年”活动实施方案,结合本单位实际制定活动实施计划。于2018年4月16日前报学校“教学质量年”活动办公室。

第二阶段:活动实施阶段(2018年4月~2018年12月)

各单位按照活动内容及本部门的具体实施计划，认真开展好每一项活动，加强过程管理，及时检查总结，反馈和处理发现的问题。

第三阶段：总结阶段（2018年12月-2019年1月）

各教学单位认真总结活动经验、成果及存在的问题，于2018年12月31日前形成活动总结以书面形式报送学校“教学质量年”活动办公室。

总结主要内容包括：通过“教学质量年”活动查找到什么问题、提出了什么思路、采取了什么措施、建立了什么制度、解决了什么问题、取得了什么成效。

学校“教学质量年”活动办公室根据各教学单位总结，形成书面报告。

在此基础上，学校召开“教学质量年”活动总结大会，交流教学质量建设工作的经验。通过总结好的经验和做法，将教学质量年取得的成效引向深入，将教学质量提升工作深入持久地开展下去，形成长效工作机制。

普通高等学校本科教学工作合格评估

指标体系和基本要求

(根据教育部教育督导局[教督函 2018.1 号]文件修订,

表中斜体字为修改的观测点)

一级指标	二级指标	主要观测点	基本要求	备注
1. 办学思路与领导作用	1.1 学校定位	●学校定位与规划[注1]	学校办学定位明确, 发展目标清晰, 能主动服务区域(行业)经济社会发展; 规划科学合理, 符合学校发展实际需要; 坚持内涵式发展, 注重应用型办学特色培育。	[注1] 学校规划包括学校教育事业发展规划、学科专业建设规划、师资队伍规划建设规划、校园建设规划和信息化建设规划。

<p>1.2 领导 作用</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●领导能力 ●教学中心地位 	<p>加强党对学校的领导，各级领导班子遵循高等教育办学和教学规律，确立主动服务区域（行业）经济社会发展，培养高素质应用型人才的办学思路，认真落实学校发展规划和目标，教育教学管理能力较强。</p> <p>有以提高质量为核心，落实教学工作中心地位的政策与措施，重视建立并完善内部教学质量保障体系；</p> <p>各级教学管理人员责任明确，各职能部门服务人才培养情况好，师生基本满意。</p>	
<p>1.3 人 才 培 养 模 式</p>	<ul style="list-style-type: none"> ●人才培养思路 ●产学研合作教育 	<p>落实立德树人根本任务，坚持育人为本，德育为先，能力为重，全面发展；突出应用型人才培养，思路清晰，效果明显；以学生发展为中心，关注学生不同特点和个性差异，注重因材施教。</p> <p>积极开展产学研合作教育，在与企（事）业或行业合作举办专业、共建教学资源、合作培养人才、合作就业等方面取得较好的效果。</p>	

2. 教师队伍	2.1 数量 与 结构	<ul style="list-style-type: none"> ● 师生比 ● 队伍结构 	<p>全校师生比达到国家办学条件要求[注 2];</p> <p>各专业的教师数量满足本专业教学需要;</p> <p>合理的控制班级授课规模,有足够数量的教师参与学生学习辅导。</p> <p>专任教师中具有硕士学位、博士学位的比例 ≥ 50%;</p> <p>在编的主讲教师中 90% 以上具有讲师及以上专业技术职务或具有硕士、博士学位,并通过岗前培训;</p> <p>教师队伍年龄、学历、专业技术职务等结构合理,有一定数量的具备专业(行业)职业资格和任职经历的教师,整体素质能满足学校定位和人才培养目标的要求。</p>	[注 2] 参照教育部教[2004]2号文件限制招生规定。
	2.2 教育 教学 水平	<ul style="list-style-type: none"> ● 师德水平 ● 教学水平 	<p>履行教师岗位职责,教书育人,从严执教,为人师表,严谨治学,遵守学术道德规范。</p> <p>建立引导教师投入教学的机制;教师的课堂教学、实践指导总体上能满足人才培养目标的要求,教风和教学效果较好,学生基本满意。</p>	
	2.3 教师 培养 培训	<ul style="list-style-type: none"> ● 培养培训 	<p>有计划开展了教学团队建设、专业带头人培养等工作,初见成效;</p> <p>有提高教师教学水平和能力的措施,将课程育人作为教学督导和教师绩效考核的重要方面;</p> <p>有加强教师专业职业资格和任职经历培养的措施,效果较好;</p> <p>重视青年教师培训和专业发展,有规划、有措施、有实效。</p>	

<p>3. 教学条件与利用</p>	<p>3.1 教学基本设施</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 实验室、实习场所建设与利用 ● 图书资料和校园网建设和利用 ● 校舍、运动场所、活动场所及设施建设与利用 	<p>生均教学科研仪器设备值及新增教学科研仪器设备所占比例达到国家办学条件要求[注 3]；</p> <p>实验室、实习场所及其设施能满足教学基本要求，利用率较高。</p> <p>生均藏书量和生均年进书量达到国家办学条件要求[注 4]。</p> <p>图书资料（含电子类图书）能满足教学基本要求，利用率高；</p> <p>重视校园网及网络资源建设，在教学中发挥积极作用。</p> <p>生均教学行政用房面积达到国家办学条件要求[注 5]；</p> <p>教室、实验室、实习场所和附属用房面积以及其它相关校舍基本满足人才培养的需要，利用率较高。</p> <p>运动场，学生活动中心及相关设施满足人才培养需要。</p>	<p>[注 3] [注 4] [注 5] 参照教育部教发[2004]2号文件限制招生规定。</p>
-------------------	-------------------	--	--	---

	3.2 经费 投入	●教学经费 投入	<p>教学经费投入较好地满足人才培养需要。其中，教学日常运行支出[注6]占经常性预算内教育事业费拨款（205类教育拨款扣除专项拨款）与学费收入之和的比例$\geq 13\%$。生均年教学日常运行支出≥ 1200元人民币，且应随教育事业经费的增长而逐步增长。</p>	<p>[注6]指学校开展普通本专科教学活动及其辅助活动发生的支出，仅指教学基本支出中的商品和服务支出（302类），不包括教学专项拨款支出，具体包括：教学教辅部门发生的办公费（含考试考务费、手续费等）、印刷费、咨询费、邮电费、交</p>
--	-----------------	-------------	---	---

				<p> 通 费、 差 旅 费、 出 国 费、 维 修 （ 护 ） 费、 租 赁 费、 会 议 费、 培 训 费、 专 用 材 料 费 （ 含 体 育 维 持 费 等 ）、 劳 务 费、 其 他 教 学 商 品 和 服 务 支 出 （ 含 学 生 活 动 费、 教 学 咨 询 研 究 机 构 会 员 费、 教 学 改 革 科 研 业 务 费、 委 托 业 务 费 等 ）。 取 会 计 决 算 数。 </p>
--	--	--	--	--

	4.3 实践教学	<ul style="list-style-type: none"> ● 实验教学 ● 实习实训 ● 社会实践 ● 毕业论文(设计)与综合训练 	<p>实验开出率达到教学大纲要求的 90%；</p> <p>有一定数量的综合性、设计性实验，有开放性实验室；</p> <p>实验指导人员结构合理，实验教学效果较好。</p> <p>能与企事业单位紧密合作开展实习实训；</p> <p>每个专业建立有稳定的实习实训基地，时间和经费有保证；</p> <p>指导到位，考核科学，效果较好。</p> <p>把社会实践纳入学校教学计划，规定学时学分，对学生参加社会实践提出时间和任务要求；</p> <p>把教师参加和指导大学生社会实践计入工作量。</p> <p>选题紧密结合生产和社会实际，难度、工作量适当，体现专业综合训练要求；</p> <p>有 50% 以上毕业论文（设计）</p> <p>[注 7] 在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成；</p> <p>教师指导学生人数比例适当，指导规范，设计（论文）质量合格。</p>	<p>[注 7] 包括不同科类毕业汇报演出、作品展示、医学临床实习、社会调查报告等。</p>
--	-------------	---	--	--

5. 质量管理	5.1 教学管理队伍 [注8]	<ul style="list-style-type: none"> ● 结构与素质 	<p style="text-align: center;">结构较为合理，队伍基本稳定，服务意识较强；</p> <p style="text-align: center;">注重教学管理队伍培训，积极开展教学管理研究，有一定数量的研究实践成果。</p>	<p>[注8] 教学管理队伍包括学校分管教学的校领导、教务处长等专职教学管理人员、院（系、部）分管教学工作的院长（主任）、教学秘书等教学管理人员。</p>
	5.2 质量监控	<ul style="list-style-type: none"> ● 规章制度 ● 质量控制 	<p style="text-align: center;">教学管理制度规范、完备，主要教学环节的质量标准执行较严格，教学运行平稳有序。</p> <p style="text-align: center;">学校建立了自我评估制度，并注意发挥高等教育质量监测国家数据平台的作用，对教学质量进行常态监控。</p>	

6. 学风建设与学生指导	6.1 学风建设	<ul style="list-style-type: none"> ● 政策与措施 ● 学习氛围 ● 校园文化活动 	<p>有调动学生学习积极性的政策与措施,开展了行之有效的学风建设活动。</p> <p>营造良好的学习氛围,学生学习主动、奋发向上,自觉遵守校纪校规,考风考纪良好。</p> <p>积极开展校园文化活动,指导学生社团建设与发展,搭建了学生课外科技及文体活动平台,措施具体,学生参与面广泛,对提高学生综合素质起到了积极作用,学生评价较好。</p>	
	6.2 指导与服务	<ul style="list-style-type: none"> ● 组织保障 ● 学生服务 	<p>每个班配有兼职班主任或指导教师;按师生比不低于 1:200 的比例设置一线专职辅导员岗位;按师生比不低于 1:5000 的比例配备专职从事心理健康教育的教师且不少于 2 名,并设置了相关机构;</p> <p>有调动教师参与学生指导工作的政策与措施,形成教师与学生交流沟通机制。</p> <p>开展了大学生学习指导、职业生涯规划指导、创业教育指导、就业指导与服务、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等服务,学生比较满意;</p> <p>有跟踪调查毕业生发展情况的制度。</p>	

7. 教 学 质 量	7.1 德育	<ul style="list-style-type: none"> ● 思想政治教育 ● 思想品德 	<p>创新思想政治教育形式,丰富思想政治教育内容,把思想政治工作贯穿教育教学全过程,实现全程育人、全方位育人;落实国家标准,健全组织机构,加强队伍建设,思想政治教育工作的针对性和实效性较强,学生比较满意,评价较高。</p> <p>学生展现出良好的思想政治素质,表现出服务国家和服务人民的社会责任感和公民意识,具有团结互助、诚实守信、遵纪守法、艰苦奋斗的良好品质,学生能积极参与志愿服务等公益活动。</p>	
	7.2 专 业 知 识 和 能 力	<ul style="list-style-type: none"> ● 专业基本理论与技能 ● 专业能力 	<p>达到培养目标的要求,学生掌握了专业基本理论、基本知识和基本技能;</p> <p>具备了从事本专业相关工作的能力。</p>	
	7.3 体 育 美 育	<ul style="list-style-type: none"> ● 体育和美育 	<p>《国家大学生体质健康标准》合格率达85%,学生身心健康;</p> <p>开设了艺术教育课程,开展了丰富多彩的文化活动,注重培养学生良好的审美情趣和人文素养。</p>	

7.4 校内 外评 价	<ul style="list-style-type: none"> ● 师生评价 ● 社会评价 	<p>学生对教学工作及教学效果比较满意，评价较好； 教师对学校教学工作和学生学习状况比较满意。</p> <p>学校声誉较好，学生报到率较高； 毕业生对学校教育教学工作认可度较高，评价较好； 用人单位对毕业生满意度较高。</p>	
7.5 就业	<ul style="list-style-type: none"> ● 就业率 ● 就业质量 	<p>应届毕业生的初次就业率达到本地区高校平均水平，毕业生对就业工作的满意度较高。</p> <p>就业面向符合学校培养目标要求，毕业生就业岗位与所学专业相关性较高，就业岗位适应性较强，有良好的发展机会。毕业生和用人单位对就业工作的满意度较高</p>	

桂林航天工业学院

本科教学工作合格评估任务书

一级指标	二级指标	主要观测点	基本要求	四级指标	支撑材料	牵头部门
1. 办学思路与领导作用	1.1 学校定位	1.1.1 学校定位与规划	学校办学定位明确，发展目标清晰，能主动服务区域（行业）经济社会发展；规划科学合理，符合学校发展实际需要； <u>坚持内涵式发展</u> ，注重 <u>应用型</u> 办学特色培育。	1.1.1.0 综述	“学校定位与规划”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	校办
				1.1.1.1 桂林航天工业学院概况与现状介绍	1.学校简介	校办
					2.学校历史沿革	校办
					3.桂航校训、桂航精神的释义	宣传部
					4.学校内设机构情况	组织部
				5.教育部关于同意在桂林航天工业高等专科学校基础上建立桂林航天工业学院的通知	校办	
6.广西政府关于建立桂林航天工业学院的通知	校办					

					7.关于批准桂林航天工业学院新增为学士学位授予单位的通知	校办
					8 广西教育厅关于学校应用型转型文件	校办
			1.1.1.2	1.学校办学定位文件	校办	
			办学定	2.研讨办学定位的会议材料	校办	
			位、事业	3.学校“十三五”事业发展规划	校办	
			发展规划、专项	4.学校师资队伍“十三五”建设规划	人事处	
			建设规划	5.学校校园基础设施“十三五”建设规划	基建处	
				6.学校校园文化“十三五”建设规划	宣传部	
				7.学校学科“十三五”建设规划	科技处	
				8.学校科学“十三五”规划	科技处	
				9.学校专业“十三五”建设	教务处	
				10.学校校园信息化“十三五”建设规划	网络中心	
				11.学校“十三五”规划年度分	校办	

					解方案	
					12.学校各 部门年度 责任状	人事处
			1.1.1.3	上级领导、知名人士校领导关于办学定位、办学特色的论述材料	1.学校党政主要领导关于学校定位的讲话（2012年-2019年）	校办
			2.各级领导、知名人士来学校的讲话（2012年-2019年）		校办	
			3.体现学校办学定位、办学特色的画册		宣传部	
			4.学校领导关于办学定位方面的理论文章		宣传部	
			5.学校理事会讨论办学定位的记录材料		校办	
			1.1.1.4	升本以来学校办学特色培育有关材料	1.学校领导关于人才培养、教育教学的相关论文、理论文章及报道	校办
			2.二次创业的相关材料		校办	
			3.历次办学特色培育研讨会有关材料		校办	
			4.应用型人才培养		教务处	

					养的大讨论材料	
					5.办学有特色的专业材料汇编（区级教学成果）	教务处
					6.体现航天文化相关材料汇编	宣传部
				1.1.1.5 升本以来教代会讨论学校发展定位方面的相关材料	1.教代会资料（2013）	工会
					2.教代会资料（2014）	工会
					3.教代会资料（2015）	工会
					4.教代会资料（2016）	工会
					5.教代会资料（2017）	工会
					6.教代会资料（2018）	工会
					7.教代会资料（2019）	工会
				1.1.1.6 特色材料	1.航天文化育人特色材料	宣传部
					2.应用型人才培养特色材料	教务处
1.2 领导作用	1.2.1 领导能力		<u>加强党对学校</u> 的领导，各级领导班子遵循高等教育办学和教学规律，	1.2.1.0 综述	“领导能力”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	校办
				1.2.1.1 领导基本情况	1.学校校级领导基本情况一览表	校办

			<p><u>确立主动服务区域（行业）经济社会发展，培养高素质应用型人才</u>的办学思路，树立“办学以教师为本，教学以学生为本”的办学理念，认真落实学校发展规划和目标，教育教学管理能力较强。</p>	<p>相关材料</p>	2.校级领导分工文件	校办	
						3.处级干部基本情况一览表	组织部
						4.机构设置一览表	组织部
						5.学校党委会讨论教学相关议题情况（2012年-2019年）	校办
						6.学校办公会讨论教学相关议题情况（2012年-2019年）	校办
						7.学校党委关于学校办学和教学规律务虚会或专题会议材料	校办
					1.2.1.2	1.校领导关于教学工作、教学思想观念的讲话	校办
					2.历年教学工作会议材料	教务处	
					3.历次办学定位与办学特色培育研讨会有关材料	教务处	
					4.以本科教学观念为主题的报告会、讲座有关材料（2012年-2019年）	教务处	

					5.党代会材料	校办
			1.2.1.3 升本以来 领导干部学 习情况、 研究成果	1.关于加强党员教育和干部培 训工作的相关 文件	组织部	
				2.各级领导学习 培训一览表	组织部	
				3.研究高等教育的 各项成果	组织部	
				4.各级领导主持 教研、科研项目 一览表	科技 处、教 务处	
				5.各级领导获奖 情况一览表	人事处	
				6.中干培训的材 料	组织部	
				7.各级领导关于 教育教学管理的 研究成果	教务处	
				8.各级领导年度 考核情况及个人 总结	组织部	
				1.2.1.4 桂林航 天工业 学院领 导班子 述职述 廉报告	1.领导班子 2012 年述职述廉报 告	组织部
			2.领导班子 2013 年述职述廉报 告		组织部	
			3.领导班子 2014 年述职述廉报 告		组织部	
			4.领导班子 2015 年述职述廉报		组织部	

					告	
					5.领导班子 2016 年述职述廉报告	组织部
					6.领导班子 2017 年述职述廉报告	组织部
					7.领导班子 2018 年述职述廉报告	组织部
			1.2.1.5	桂林航 天工业 学院升 本以来 党政工 作要点 及工作 总结	1.2012 年工作总 结	校办
					2.2013 年党政工 作要点及工作 总结	校办
					3.2014 年党政工 作要点及工作 总结	校办
					4.2015 年党政工 作要点及工作 总结	校办
					5.2016 年党政工 作要点及工作 总结	校办
					6.2017 年党政工 作要点及工作 总结	校办
					7.2018 年党政工 作要点及工作 总结	校办
					8.2019 年党政工 作要点	校办

				1.2.1.6 桂林航 天工业 学院规 章制度	1.《中共桂林航 天工业学院委 员会党委领导 下校长负责制 实施意见》	校办
					2.学校章程	校办
					3.学术委员会委 员名单和章程	科技处
					4.学位评定委员 会成员名单和 章程	教务处
					5.教学指导委员 会成员名单和 章程	教务处
					6.学校理事会名 单和章程	校办
				1.2.1.7 升本以 来教职 工代表 大会材 料	1.2012年教职工 代表大会材料	工会
					2.2013年教职工 代表大会材料	工会
					3.2014年教职工 代表大会材料	工会
					4.2015年教职工 代表大会材料	工会
					5.2016年教职工 代表大会材料	工会
					6.2017年教职工 代表大会材料	工会
					7.2018年教职工 代表大会材料	工会
				1.2.2 教学 中心	有以 提高质量 为核心、	1.2.2.0 综述

		地位	落实教学工作中心地位的政策与措施，重视建立并完善内部教学质量保障体系；各级教学管理人员责任明确，各职能部门服务人才培养情况好，师生基本满意。		情况、存在问题和整改情况等)	
				1.2.2.1 桂林航天工业学院向教学一线倾斜的政策、制度	1.人事分配制度改革实施意见	人事处
					2.绩效分配制度意见	人事处
					3.岗位设置方案以及岗位设置与聘用实施细则等文件	人事处
					4.学校各类奖励文件	校办
				1.2.2.2 校领导重视教学的相关材料	1.学校领导班子研究教学工作的办公会会议纪要（2012年-2019年）	校办
					2.学校领导班子研究教学工作的党委会会议纪要（2012年-2019年）	校办
					3.教学工作会议材料（2012年-2019年）	教务处
					4.教职工代表大会材料（2012年-2019年）	工会
					5.教学工作要点（2012年-2019年）	教务处
					6.校领导听课记录及统计	评估处

					7.教学中心地位的舆论、宣传情况	宣传部
					8.校领导主持参与相关教学课题情况	教务处
					9.学校内部教学质量保障体系	评估处
			1.2.2.3	校 领 导 关 于 教 学 中 心 地 位 的 讲 话	1.教师节表彰大会讲话（2012年-2019年）	校办
			2.师德标兵表彰大会讲话（2012年-2019年）		宣传部	
			3.新进教职工培训讲话（2012年-2019年）		校办	
			1.2.2.4	校 领 导 教 学 工 作 调 研 情 况	1.校领导到教学单位调研相关情况（2012年-2019年）	教务处
			2.期中教学检查汇报（2012年-2019年）		教务处	
			3.校领导在教师座谈会的情况（2012年-2019年）		教务处	
			1.2.2.5	教学工作例会纪要（2012年-2019年）	教务处	
			1.2.2.6	1.学校经费收入情况（2012年-2019年）	财务处	

				学工作 相关材 料	2.学校经费构成 中教学经费使 用	财务处
					3.各级教学管理 人员责任分工 情况	人事处
					4.各职能部门服 务人才培养情 况	人事处
					5.师生对学校教 育服务工作满 意度调查	教务处
1.3 人才 培养 模式	1.3.1 人 才 培 养 思 路	<u>落实立德 树人根本 任务</u> ，坚 持育人为 本，德育 为先，能 力为重， 全面发 展； 突出 应用型人 才培养， 思路清 晰，效果 明显； <u>以学 生发展为 中心</u> ，关 注学生不 同特点和 个性差	1.3.1.0 综述	“人才培养思 路”观测点文字 综述（包括执行 情况、存在问题 和整改情况等）	教务处	
			1.3.1.1 学校应 用型人 才培养 的政策 与制度	1.学校有关促进 应用型人才培养 工作的文件、 制度	教务处	
				2.学校加强学生 德育（思想政 治、思想品德） 方面的文件、制 度	学工处	
				3.学校修订应用 型人才培养方 案的指导意见	教务处	
				4.学校领导关于 应用型人才培养 模式的讲话 和文章	校办	

		异，注重因材施教。		5.本科专业人才培养方案	教务处
				6.大学英语、大学数学系列课程教学改革方案（不断线）	教务处
	1.3.1.2 学校应用型人才培养的探索与实践			1.学校聘请政府、企业参与人才培养模式研究和改革的有关材料	教务处
				2.学校应用型人才培养模式探索典型材料	教务处
				3.学生个性化教育相关文件	教务处
				4.学生学科竞赛活动管理文件及实施材料	教务处
				5.教学质量与教学改革工程实施方案	教务处
				6.教学质量年活动实施方案	教务处
				7.学校教学工作会议一览表	教务处
				8.学校教学改革研讨、调研材料	教务处
			1.3.1.3 学校应用型人才培养的有关成果		1.学校服务地方经济文化建设成果材料
				2.学校有关应用型人才培养研究的教改项目	教务处

					一览表	
					3.学校有关应用型人才培养研究的教改论文一览表	教务处
					4.学校本科教学工程优秀项目一览表	教务处
					5.学生参与科研情况一览表	教务处
					6.学生参与学科竞赛获奖一览表	教务处
					7.有关学校应用型人才培养成果的主要媒体报道	宣传部
		1.3.2 产学研合作教育	积极开展产学研合作教育，在与企（事）业或行业合作举办专业、共建教学资源、合作培养人才、合作就业等方面取得较好效果。	1.3.2.0 综述	“产学研合作教育”观点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
				1.3.2.1 学校产学研合作的规划与制度	1.学校在产学研合作方面的规划	教务处
					2.学校关于开展产学研合作教育的文件、制度	教务处
					3.学校实践、实训教学基地建设管理规定	教务处
					4.学生创新创业	校团委

					项目管理规定	
				1.3.2.2 学校实施产学研合作教育的具体举措	1.学校理事会单位一览表	校办
					2.学校与企事业单位合作办学一览表	教务处
					3.学校与企事业单位合作举办专业材料	教务处
					4.学校与企事业单位合作建设教学资源材料	教务处
					5.企事业单位人员来校任课情况一览表	教务处
					6.学生集中实习、顶岗实习一览表	教务处
					1.3.2.3 学校产学研合作教育有关成果	1.学校服务地方经济文化建设成果材料
				2.学校与企事业单位合作培养人才典型材料	教务处	
				3.学校就业基地一览表	学工处	
				4.学生创新创业训练获奖项目一览表	校团委	
				5.企事业单位来校开展讲座、合作交流情况统计表	学工处	

					6.企事业单位对我校服务工作的评价材料	学工处
					7.学校教师深入地方调研、顶岗实践情况统计表	教务处
					8.有关产学研合作教育的论文、调研报告等研究材料	教务处
					9.学生发表的论文、申请的专利一览表	教务处
2. 教师队伍伍	2.1 数量与结构	2.1.1 生 师 比	全校生师比达到国家办学条件要求； 各专业的教师数量满足本专业教学需要； 合理的控制班级授课规模，有足够数量的教师参与学生学习辅导。	2.1.1.0 综述	“生师比”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	人事处
				2.1.1.1 学校师资队伍规划建设与措施	1.学校师资队伍“十三五”建设规划	人事处
					2.学校人才引进、师资管理相关文件	人事处
				2.1.1.2 学校专任教师	1.全校教职工一览表	人事处
					2.全校专任教师队伍一览表	人事处
					3.全校实验教师队伍一览表	人事处
					4.全校各教学单位专任教师名册	人事处

					5.全校各本科专业专任教师名册	人事处
				2.1.1.3 学校外聘教师	1.全校外聘教师队伍一览表	人事处
					2.全校特聘兼职客座教授名册	人事处
					3.全校外籍教师名册	人事处
					4.全校各本科专业挂职教授一览表	人事处
				2.1.1.4 全校学生情况	1.全校在校学生数一览表	教务处
					2.全校教学班级一览表	教务处
					3.全校各本科专业生师比一览表	教务处
					4.教学单位合班授课情况一览表	教务处
				2.1.1.5 教师参与学生学习辅导情况	1.学校关于教师参与学生学习辅导文件或措施	教务处
					2.教学单位关于教师参与学生学习辅导文件或措施	教务处
					3.教学单位关于教师参与学生学习辅导执行情况材料	教务处

		2.1.2 队 伍 结 构	专任 教师中具有 硕士学位、博士 学位的比例 ≥50%； 在编的主 讲教师中 90%以上 具有讲师 及以上专 业技术职 务或具有 硕士、博 士学位， 并通过岗 前培训； 教师队伍 年龄、学 历、专业 技术职务 等结构合 理，有一 定数量的 具备专业 （行业） 职业资格 和任职经 历的教师 ，整体素 质能满足 学校定位 和人才培养 目标	2.1.2.0 综 述	“队伍结构”观 测点文字综述 （包括执行情 况、存在问题 和整改情况等）	人事处
				2.1.2.1 全 校 专 任 教 师 学 历、职 称 结 构	1.具有博士学位 专任教师名册	人事处
					2.具有硕士学位 专任教师名册	人事处
					3.具有正高职称 专任教师名册	人事处
					4.具有副高职称 专任教师名册	人事处
					5.具有中级称专 任教师名册	人事处
					6.在职攻读士、 硕士学位人员 情况一览表	人事处
					7.具有专业（行 业）职业资格 和任职经历的 “双师双能型” 教师统计表	人事处
				2.1.2.2 全 校 专 任 教 师 队 伍 结 构 变 化 统 计 表	1.专任教师队伍 学位结构情况 统计表	人事处
					2.专任教师队伍 职称结构情况 统计表	人事处
					3.专任教师队伍 年龄结构情况 统计表	人事处
				2.1.2.3 全 校 师	1.教学单位专任 教师队伍一览	人事处

			的要求。	资 队 伍 结 构 分 析	表	
					2.分专业专任教师队伍一览表	人事处
					3.实验教学教师队伍一览表	人事处
					4.教学单位实验教师队伍一览表	人事处
					5.公共基础课专任教师队伍一览表	人事处
				2.1.2.4 教师授 课情况	1.主讲教师名册及符合岗位资格情况统计表	人事处
					2.高级职称教师为本科生授课情况统计表	人事处
	2.2 教育 教学 水平	2.2.1 师 德 水 平	履行教师岗位职责，教书育人，从严执教，为人师表，严谨治学，遵守学术道德规范。	2.2.1.0 综述	“师德水平”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	宣传部
				2.2.1.1 学 校 关 于 加 强 师 德 师 风 建 设 的 相 关 文 件	1.学校加强师德师风建设、职业道德建设及学术道德建设的文件	宣传部
					2.教师职业道德规范、学术道德规范及教师岗位职责、考核办法等规章制度	宣传部
					3.学校领导关于	宣传部

					加强师德师风建设的讲话		
					4.教学事故认定及处理办法	教务处	
			2.2.1.2 学校加强师德师风建设实施情况		1.教师岗前培训及新增人员入职教育活动材料	人事处	
					2.各级教学督导人员及教学督导工作安排材料	评估处	
					3.师德标兵评选材料	宣传部	
				2.2.1.3 学校师德师风建设效果		1.教师师德师风获奖情况一览表及佐证材料	宣传部
					2.学校师德师风建设典型材料	宣传部	
					3.学校整治学术腐败、处理教师教学事故、违规、违纪情况	纪检监察室	
		2.2.2 教学水平	<u>建立引导教师投入教学的机制</u> ；教师的课堂教学、实践指导总体上能满足人才培养目标的要	2.2.2.0	“教学水平”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处	
				2.2.2.1 学校教育教学水平相关文件		1.学校教学工作制度汇编	教务处
						2.保证教学质量、提高教学水平的相关文件	教务处

			求， <u>教风</u> 和教学效果较好，学生基本满意。	或措施	3.学校引导教师投入教学的机制	校办
					4.学校各主要教学环节质量标准及评价方案	教务处
					5.学校课程教学改革措施	教务处
					6.学校教风学风一体化建设方案	学工处
				2.2.2.2 教师承担教学的情况	1.教学任务汇总表	教务处
					2.高级职称教师为本科生授课情况统计表	教务处
					3.教授和副教授为低年级授课情况统计表	教务处
					4.高级职称教师指导近三届毕业论文(设计)情况统计表	教务处
				2.2.2.3 教师教学研究能力	1.教育教学研究与改革项目一览表	教务处
					2.教学内容与课程体系改革研究论文统计表	教务处
					3.区级和校级精品(优质、重点)课程资源一览表	教务处

					4.教师主编出版教材情况一览表	教务处
			2.2.2.4 科研促 教学情 况	1.学校科研项目、论文、成果等基本情况	科技处	
		2.学校获得各级各类科研项目一览表		科技处		
		3.教师获得科研成果一览表		科技处		
		4.教师发表科研论文一览表		科技处		
		5.教师公开出版学术专著一览表		科技处		
		6.教师获得专利一览表		科技处		
		7.教师举办学术讲座一览表		科技处		
		8.毕业设计(论文)来源于科研课题一览表		教务处		
		2.2.2.5 教师教 学获奖 情况		1.教师获各级各类教学成果奖一览表	教务处	
			2.优秀教学团队一览表	教务处		
			3.优秀教学管理单位一览表	教务处		
			4.优秀教师一览表	教务处		
			5.青年教师教学新秀一览表	教务处		

					6.教师参加各类教学竞赛获奖情况一览表	教务处
					7.多媒体课获奖情况一览表	教务处
					8.优秀教材资助出版教材一览表	教务处
			2.2.2.6 教学效 果与评 价		1.学生对本科教学质量满意度调查问卷的结果分析	教务处
					2.教师对本科教学质量满意度调查问卷的结果分析	教务处
					3.学校教学督导教学检查情况通报	评估处
					4.教学质量评估结果统计表	评估处
					5.学生网上评教结果统计表	评估处
					6.教学督导听课情况统计表	评估处
					7.校内教师听课情况统计表	评估处
					8.学生课程考核成绩统计分析表	教务处
					9.跟踪调查毕业生发展情况	学工处
					10.人才培养工作学生满意度	教务处

					调查报告	
					11.教师指导学生参加各种专业技能竞赛获奖情况	教务处
2.3 教师培养培训	2.3.1 教师培养培训	有计划开展教学团队建设、专业带头人培养等工作，初见成效； 有提高教师教学水平和能力的措施， <u>将课程育人作为教学督导和教师绩效考核的重要方面</u> ； 有加强教师专业资格和任职经历培养的措施，效果较好； 重视青年教师	2.3.1.0 综述	“教学培训”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）		人事处
			2.3.1.1 教师培养培训的制度及措施	1.教师培养培训管理文件或措施		人事处
				2.教师实践能力培养制度、实施办法		教务处
				3.学校人才激励制度		人事处
				4.学校鼓励教师在攻读博士、硕士学位的制度		人事处
				5.学校双师双能型教师队伍建设的有关文件或措施		教务处
			2.3.1.2 学校教学科研团队建设和专业带头人情况	1.学校和二级单位教学团队建设文件或措施		人事处
				2.学校专业带头人培养文件或措施		人事处
				3.学校教学团队		人事处

			培训和专 业发展， 有规划、 有措施、 有实效。		情况一览表	
					4.各专业带头人 情况一览表	人事处
					5.优秀教研室一 览表	教务处
			2.3.1.3 高层次 人才引 进和培 养工作 情况	1.学校高层次人 才引进和培养 的文件或措施	人事处	
				2.高层次人才引 进和培养工作 情况一览表	人事处	
			2.3.1.4 教师教 学水平 和能力 提升文 件或措 施	1.学校提高教师 教学水平的文 件或措施	教务处	
				2.教学单位提高 教师教学水平 的文件或措施	教务处	
			2.3.1.5 课程育 人情况	1.学校课程育人 的文件或措施	教务处	
				2.教学单位课程 育人的文件或 措施	教务处	
				3.学校督导课程 育人情况	评估处	
				4.教学单位督导 课程育人情况	评估处	
				5.课程育人教师 绩效考核情况	教务处	
			2.3.1.6 青年教 师培训	1.学校青年教师 培训和专发 展规划和措施	教务处	

				情况	2.教学单位青年教师培训和专业发展规划和措施	教务处
					3.青年教师培训情况	教务处
				2.3.1.7 教师培 养培 训 实 施 情 况	1.在职攻读博士学位人员情况一览表	人事处
					2.教师国内访学情况一览表	人事处
					3.教师国际交流情况一览表	人事处
					4.教职工国内外进修培训情况统计表	人事处
					5.学校新教师参加岗前培训情况	人事处
					6.博士研究生从事博士后研究情况一览表	人事处
					7.广西中青年骨干教师培养对象一览表	教务处
					8.广西高校青年教师教学业务能力提升计划培养对象一览表	教务处
					9.青年教师导师制执行情况统计表	教务处

					10.教师到企业参加实践锻炼情况一览表	教务处
					11.学校青年教师教学技能比赛情况	教务处
				2.3.1.8 师资培训经费	师资培训专项经费预算及使用情况	财务处
				2.3.1.9 教师培养培训效果	1.教师入选各类人才一览表	人事处
					2.教师获得博士学位人员一览表	人事处
					3.在编教师晋升高级职称情况一览表	人事处
					4.教师在外校兼任硕士生导师人员一览表	科技处
					5.学校“双师双能型”教师一览表	人事处
3. 教学条件与利用	3.1 教学基本设施	3.1.1 实验室、实习场所建设与利用	生均教学科研仪器设备值及新增教学科研仪器设备所占比例达到国家办学条件要求；实验	3.1.1.0 综述	“实验室、实习场所建设与利用”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	国资处
				3.1.1.1 校内实验室、实习场所	1.学院实验室建设三年滚动项目库	教务处
					2.学校实验室	教务处

		室、实习场所及其设施能满足教学基本要求，利用率较高。	建设情况	(中心)情况一览表	
				3.实验室(中心)管理制度	教务处
				4.各实验室(中心)建设项目情况一览表	教务处
				5.生均教学科研仪器设备值及生均值统计表	国资处
				6.新增教学科研仪器设备所占比例统计表	国资处
				7.校级及以上实验室建设统计表(含培育、立项建设、验收、授牌等)	教务处
				8.教学用计算机台数统计表	国资处
				9.百名学生配教学用计算机台数统计表	国资处
				10.百名学生配多媒体教室和语音室座位数统计表	教务处
				3.1.1.2	1.实验教学安排表
			校内实验室、实习场所利用情况	2.实验室开放情况一览表	教务处
				3.各实验室利用情况统计表	教务处

				3.1.1.3 校外实 验室、实 习场所 建设情 况	1.校外实习实训 基地一览表	教务处
					2.校外实习实训 基地协议书	教务处
				3.1.1.4 校外实 验室、实 习场所 利用情 况	校外实习实训 基地实习安排 情况	教务处
		3.1.2 图书 资料 与校 园建 设与 利用	生均 藏书量和 生均年进 书量达到 国家办学 条件要 求。 图书 资料（含 电子类图 书）能满 足教学基 本要求， 利用率 高； 重视 校园网及 网络资源 建设，在 教学中发 挥积极作 用	3.1.2.0 综述	“图书资料与 校园网建设与 利用”观测点文 字综述（包括执 行情况、存在问 题和整改情况 等）	图书馆
				3.1.2.1 学校图 书利用 相关制 度或举 措	1.图书馆“十三 五”规划	图书馆
					2.学校图书馆管 理制度汇编	图书馆
					3.提高图书利用 的举措	图书馆
				3.1. 2.2 学校 图书馆 及图书 资料情 况	1.学校图书馆概 况	图书馆
					2.图书馆馆藏文 献统计表	图书馆
					3.生均图书占有 量统计表	图书馆
					4.生均新增图书 量统计表	图书馆
					5.电子图书种数	图书馆

					及生均占有量统计表	
					6.图书馆电子期刊数据库统计表	图书馆
					7.数据库使用情况统计表	图书馆
					8.图书馆期刊、报纸总量统计表	图书馆
					9.图书馆借还图书人次统计表	图书馆
					10.图书馆教职工基本情况一览表	图书馆
					11.图书馆各库室开放时间表	图书馆
					12.阅览室利用情况统计分析	图书馆
					13.图书资料利用情况统计分析	图书馆
					14.数字资源使用情况统计分析	图书馆
					16.其它特色材料(如:获奖情况、书漂活动、书香桂航活动等)	图书馆
				3.1.2.3	1.学校校园网建设概况	网络中心
				学校校园网建设与利	2.学校智慧校园(校园信息	网络中心

				用情况	化)“十三五”建设规划	
					3.学校校园网管理规章制度	网络中心
					4.学校门户网站介绍(学校相关办公系统综述)	网络中心
					5.学校校园网站一览表	网络中心
					6.学校校园网拓扑结构图	网络中心
					7.学校校园网服务器一览表	网络中心
					8.学校IP地址分配一览表	网络中心
					9.学校校园网出口宽带合同	网络中心
					10.联网教室情况一览表	网络中心
					11.校园网光纤分配情况表	网络中心
					12.学生宿舍信息点统计表	网络中心
					13.接入点、带宽、资源情况	网络中心
					14.其它能反映使用情况的材料(如,校园网与教学相关的利用情况——教师信息点、精品课程建设、教务系统应用、网络公选课程等;	网络中心

					与管理相关的利用情况——智慧桂航平台使用情况)	
		3.1.3	生均教学行政用房面积达到国家办学条件要求；教室、实验室、实习场所和附属用房面积以及其它相关校舍基本满足人才培养的需要，利用率较高；运动场，学生活动中心及相关设施满足人才培养需要。	3.1.3.0	“校舍、运动场所、活动场所及设施建设与利用”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	国资处
				3.1.3.1	1.校舍、运动场所、活动场所及设施建设概况	国资处
					2.学校校园基础设施“十三五”建设规划	基建处
					3.各类运动场地和设施管理制度及维修措施	国资处
					4.教室管理办法	教务处
					5.校区布局与功能介绍	校办
					6.学校占地面积统计表	国资处
					7.生均占地面积统计表	国资处
					8.教学行政用房面积统计表	国资处
					9.生均教学行政用房面积统计表	国资处
					10.学生宿舍面	国资处

					积统计表	
					11.生均学生宿舍面积统计表	国资处
					12.学校附属用房面积统计表	国资处
					13.学生食堂面积统计表	国资处
					14.学生活动场所一览表	国资处
					15.体育运动场所一览表	国资处
					16.教室数量及座位数一览表	教务处
					17.学生运动场所和活动场所示意图	国资处
					18.体育课总表	国资处
					19.教室利用情况一览表	教务处
					20.教学实验室利用情况一览表	教务处
					21.校内实习场所利用情况一览表	教务处
					22.主要公共报告厅使用情况一览表（电教馆、2108、招聘就业大厅）	教务处
					23.其它（如，航天博物馆、校史馆、艺术品展馆、创新创业中	宣传部、校团委

					心使用情况)	
	3.2 经费 投入	3.2.1 教 学 经 费 投 入	教学经费投入较好地满足人才培养需要。其中，教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款（205类教育拨款扣除专项拨款）与学费收入之和的比例 $\geq 13\%$ 。生均年教学日常运行支出 ≥ 1200 元人民币，且应随着教育事业经费的增长而逐步增长。	3.2.1.0 综 述	“教学经费投入”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	财务处
				3.2.1.1 教 学 经 费 投 入	1.学校财务规章制度汇编	财务处
					2.学校教学经费投入保障制度	财务处
					3.财政专项教学经费统计表	财务处
					4.学校预算内教育事业费拨款	财务处
					5.学校教学日常运行支出情况表	财务处
					6.生均教学日常运行支出情况表	财务处
					7.教学日常运行支出占经常性预算内教育事业费拨款与学费之和比例统计表	财务处
					8.学校会计报表（含预算报表和决算报表）	财务处
					9.学校财务工作人员情况一览表	财务处
					10.校友和企业捐赠情况	财务处

					11.其它特色亮点内容（项目立项、论文发表、比赛获奖、十百千人才计划等等）	财务处	
4.专业与课程建设	4.1专业建设	4.1.1专业设置与结构调整	有明确的专业设置标准和合理的建设规划，能根据区域经济社会发展需要和本校实际调整专业，专业结构总体合理；注重特色专业的培育。	4.1.1.0	综述	“专业设置与结构调整”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
				4.1.1.1	专业建设规划与设置标准	1.桂林航天工业学院专业建设管理办法（试行）（桂航教〔2013〕15号）；	教务处
						2.学校专业设置与调整管理办法	教务处
						3.桂林航天工业学院“十三五”学科建设规划	科技处
						4.桂林航天工业学院“十三五”专业建设规划	教务处
						5.学校有关专业设置的相关会议材料	校办
						6.各学院本科专业建设规划汇编	教务处

					7.桂林航天工业学院本科专业设置一览表	教务处
				4.1.1.2 专业设置与结构调整情况	1.学校教学工作委员会章程与名单	教务处
					2.各学院本科专业建设指导委员会章程与名单	教务处
					3.学校专业结构与布局分析报告	教务处
					4.学校本科专业一览表及各专业简介	教务处
					5.各专业与广西经济与社会发展领域的对照表	教务处
					4.1.1.3 特色专业建设	1.各级特色优势专业、综合改革试点专业一览表及批文
				2.桂林航天工业学院特色专业（品牌专业）遴选、建设管理办法		教务处
				3.各级特色优势专业、综合改革试点专业建设情况		教务处

		4.1.2 培养方案	培养方案反映专业培养目标，体现了德、智、体、美全面发展的要求；有企业行业专家参与制定修订专业人才培养方案；构建了科学合理的培养应用型人才的课程体系，其中人文社科类专业实践教学占总学分（学时）不低于20%，理工农医类专业实践教学比例占总学分（学时）比例不低于25%，师范类专业	4.1.2.0 综述	“培养方案”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
				4.1.2.1 人才培养方案管理及制定程序	1.桂林航天工业学院本科人才培养方案管理办法（桂航教〔2013〕17号）；	教务处
					2.2012年以来人才培养方案原则指导意见	教务处
					3.各专业制定人才培养方案过程中行业企业专家参与制定的原始材料	教务处
					4.2012-2019 级学校人才培养方案汇编本	教务处
					5.2016-2019 级学生培养方案制定工作总结	教务处
				4.1.2.2 人才培养方案实践教学比例	1.2012-2019 级各专业实践教学比例统计表	教务处
				4.1.2.3 创新创业教育	1.创新创业教育相关文件	校团委
					2.学校人才培养方案中创新创业教育课程要	教务处

			业教育实 习不少于 12周；创 新创业教 育融入人 才培养体 系，开设 专门课 程，纳入 学分管 理； 培养方案 执行情况 良好。		求	
					3.学校人才培养 方案中创新创 业学分情况统 计表	教务处
					4.创新创业教育 与专业教育融 合材料	校团委
				4.1.2.4 人才培 养方案 执行情 况	1.2012级各专业 人才培养方案 执行质量分析 报告汇编；附件 1: 2012级各专 业人才培养方 案变更调整情 况汇总；附件2: 201级各专业人 人才培养方案变 更申报审批表；	教务处
				2.2013级各专业 人才培养方案 执行质量分析 报告汇编；附件 1: 2013级各专 业人才培养方 案变更调整情 况汇总；附件2: 2013级各专业 人才培养方案 变更申报审批 表	教务处	
				3.2014级各专业 人才培养方案	教务处	

					执行质量分析报告汇编；附件1：2014级各专业人才培养方案变更调整情况汇总；附件2：2014级各专业人才培养方案变更申报审批表	
					4.2015级各专业人才培养方案执行质量分析报告汇编；附件1：2015级各专业人才培养方案变更调整情况汇总；附件2：2015级各专业人才培养方案变更申报审批表	教务处
	4.2 课程 与 教学	4.2.1 教 学 内 容 与 课 程 资 源 建 设	课程建设有规划、有标准、有措施、有成效；根据培养目标的要求和学生的需求，开设了足够数量的选修课；	4.2.1.0	“教学内容与课程资源建设”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	教务处
4.2.1.1				1.学校“十三五”课程建设规划；	教务处	
				2.桂林航天工业学院课程建设管理办法（试行）《桂航教	教务处	

		<p>教学内 容符合本 专业人 才培养 目标， 能够反 映本学 科专业 发展方 向和经 济社会 发展需 要，教 学大纲 规范完 备，执 行严格； 注重以 专业应 用能力 培养为 导向的 教材建 设，有 科学的 教材选 用和质 量监 管制度； 多媒体 课程教 学效果 好，能 有效利 用网络 教学资 源，现 代教育 技术和 手段使 用效果 较好。</p>	效	〔2013〕16号》	
				3.桂林航天工业 学院重点课程 建设管理办法 （试行）	教务处
				4.学校“合格课 程”立项通知及 验收结论通知	教务处
				5.关于公布一批 自治区级精品 视频公开课的 通知（桂教高教 〔2016〕62号）	教务处
				6.学校 2017、 2018 年度重点 课程建设立项 文件	教务处
				4.2.1.2	1.桂林航天工业 学院本科选修 课管理办法（桂 航教〔2014〕11 号）
			根据培 养目标 要求和 学生需 求，开 设了足 够数量 的选修 课	2.超星尔雅课程 开设一览表	教务处
				3.超星尔雅课程 运行报告	教务处
				4.学生对学校公 选课评价分析 报告	教务处
			4.2.1.3	1.桂林航天工业 学院思想政治 理论课本科课 程改革方案	教务处
			教学内 容与课 程体系		

				改革	2.桂林航天工业学院本科大学数学系列课程教学改革方案(试行)	教务处
					3.桂林航天工业学院本科大学英语课程教学改革方案(试行)	教务处
					4.桂林航天工业学院《文献检索与阅读》课程教学改革实施方案	教务处
					5.各本科专业2017、2018、2019级教学大纲汇编	教务处
					6.各专业教学大纲执行情况	教务处
					7.桂林航天工业学院体育课程教学改革实施方案	教务处
					8.教育教学研究与改革项目一览表	教务处
					9.教学改革论文一览表	教务处
				4.2.1.4 教材管理及建	1.桂林航天工业学院教材管理办法;	教务处

				设情况	2.马克思主义理论研究和建设工程重点教材、规划教材、优秀教材一览表	教务处
					3.全校教材使用情况一览表	教务处
					4.教师主编公开出版教材一览表	教务处
			4.2.1.5	网络教学资源及多媒体辅助教学情况	1.学校网络辅助教学平台建设情况	教务处
					2.学校重点课程上线及使用情况汇编	教务处
					3.桂林航天工业学院多媒体教学管理办法	教务处
					4.桂林航天工业学院多媒体课件建设项目管理办法	教务处
					5.桂林航天工业学院多媒体课件建设项目一览表	教务处
					6.教师参加教学技术及多媒体课件竞赛获奖情况一览表	教务处
					7.教师多媒体授课比例统计表	教务处

					8.学生对现代教育技术和手段使用的评价	教务处
		4.2.2 课堂教学与学习评价	推进课堂教学改革，有鼓励教师积极参与教学改革的政策和措施，课堂教学体现以学生能力培养为中心，注重学生创新创业精神和能力培养，教师能够开展启发式、参与式、讨论式等教学，课程考核方式科学多样。	4.2.2.0 综述	“课堂教学与学习评价”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
				4.2.2.1 教师积极参与教学改革的政策、措施及效果	1.学校课堂教学改革的文件或措施	教务处
					2.桂航人(2017)16号关于印发《桂林航天工业学院奖励管理办法（试行）》的通知	教务处
					3.桂航教〔2013〕18号桂林航天工业学院教学改革研究项目管理办法	教务处
					4.桂航教〔2013〕20号桂林航天工业学院教学改革项目经费管理办法（试行）	教务处
					5.区级以上教育教学改革研究立项项目一览表	教务处
					6.区级教学成果	教务处

					奖一览表	
					7.校级教学改革研究项目与教学成果奖统计表	教务处
					8.学校 2012 年以来校级以上优秀教学成果汇编	教务处
					9.校级以上青年教师教学竞赛获奖一览表	教务处
					10.教师开展启发式、参与式、讨论式教学情况	教务处
					11.启发式、参与式、讨论式教学案例	教务处
				4.2.2.2 学校课程考核方法改革情况	1.桂林航天工业学院关于深化课程考核方法改革的指导意见	教务处
					2.2018-2019 学年课程考试改革课程汇总表	教务处
					3.各本科专业课程考核方法改革典型案例总结报告	教务处
	4.3 实践教学	4.3.1 实验教学	实验开出率达到教学大纲要	4.3.1.0 综述	“实验教学”观测点文字综述（包括执行情	教务处

			的 90%； 有一定数量的综合性、设计性实验，有开放性实验室；实验指导人员结构合理，实验教学效果较好。		况、存在问题和整改情况等)	
				4.3.1.1	1.实验教学管理文件汇编	教务处
					2.实验教学大纲汇编	教务处
				4.3.1.2	1.实验课开设情况一览表	教务处
					2.实验课指导书一览表	教务处
					3.实验项目开出情况一览表(标注分组人数)	教务处
					4.实验项目开出率统计表	教务处
					5.综合性、设计性实验课程占实验课程总数的比例统计表	教务处
					6.实验教学研究项目与改革项目统计表	教务处
				4.3.1.3	1.开放性实验室名称及开放情况一览表(开放范围、时间)	教务处
					2.开放性实验项目一览表	教务处
				4.3.1.4	1.实验指导人员一览表(包括其指导实验课程名称)	教务处
					2.实验指导人员	教务处

					结构分析表	
					3.实验指导人员 评教结果汇总表	评估处
			4.3.1.5 实验教 学效果	1.学生参加学科 竞赛获奖情况 一览表	教务处	
				2.学生获得专 利、发表论文情 况一览表	科技处	
				3.学生获得专业 证书情况一览 表	教务处	
				4.学生获得各级 创新创业项目 情况一览表	校团委	
				5.学生服务社会 情况一览表	校团委	
	4.3.2 实习 实训	能与企事 业单位紧 密合作开 展实习实 训； 每个专业 建立有稳 定的实习 实训基地，时间 和经费有 保证； 指导到 位，考核 科学，效	4.3.2.0 综述	“实习实训”观 测点文字综述 （包括执行情 况、存在问题和 整改情况等）	教务处	
			4.3.2.1 实习实 训教学 管理文 件	1.实习实训教学 管理文件汇编	教务处	
				2.实践考核管理 办法	教务处	
			4.3.2.2 实习实 训基地	1.校内实习实训 基地情况一览 表	教务处	
	2.校外实习实训 基地情况一览	教务处				

			果较好。		表	
					3.校外实习实训 基地协议书	教务处
					4.省级实验教学 示范教学中心 名单	教务处
				4.3.2.3 实习实训 指导教师 情况	1.实习实训校内 指导教师情况 一览表及构成 分析	教务处
					2.实习实训校外 指导教师情况 一览表及构成 分析	教务处
				4.3.2.4 实习实训 教学实施 情况	1.实习实训课程 教学大纲	教务处
					2.实习实训教学 档案	教务处
					3.各学院实习实训 经费使用情况 一览表	教务处
				4.3.2.5 实习实训 效果	1.各专业实习实训 课程学生学习 效果分析表	教务处
		4.3.3 社会实践	把社会实践纳入 学校教学计划， 规定学时学分， 对学生参加社会 实践提出时间和 任务要求	4.3.3.0 综述	“社会实践”观 测点文字综述 (包括执行情况、 存在问题和整 改情况等)	校团委
				4.3.3.1 社会实践 管理文件	1.学生社会实践 管理文件汇编	校团委
					2.将社会实践纳 入人才培养方 案的任务要求	教务处

			求； 把教师参加和指导大学生社会实践计入其工作量。		和执行情况综述	
					3.桂林航天工业学院本科生社会实践学分认定管理办法（试行）（桂航教[2013]31号）	教务处
					4.桂林航天工业学院教学工作量计算办法	教务处
				4.3.3.2 社会实践教学实施与效果	1.分年度优秀学生社会实践成果综述	校团委
					2.思想政治理论课社会实践教学情况综述	教务处
					3.新闻媒体对学生社会实践活动报道情况综述	宣传部
					4.社会实践教学基地一览表	校团委
					5.社会实践教学基地开展教学活动综述	校团委
		4.3.4 毕业论文（设计）与综合	选题紧密结合生产和社会实际，难度、工作量适当，体现	4.3.4.0 综述	“毕业论文（设计）与综合训练”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	教务处

		训练	专业综合训练要求；有50%以上毕业论文(设计)〔注7〕在实验、实习、工程实践和社会调查等社会实践中完成；教师指导学生人数比例适当，指导规范，论文(设计)质量合格。	4.3.4.1 毕业设计(论文)管理文件	1.毕业设计(论文)管理文件汇编	教务处
				4.3.4.2 毕业设计(论文)教学管理情况	1.分年度各专业毕业设计(论文)选题一览表	教务处
					2.分年度各专业毕业设计(论文)导师基本情况及指导学生数量一览表	教务处
					3.分年度各专业毕业设计(论文)在社会实践中完成情况一览表	教务处
					4.毕业设计教学过程检查评价表	教务处
				4.3.4.3 毕业设计(论文)教学效果	1.分年度优秀毕业设计(论文)一览表	教务处
					2.分年度优秀毕业设计(论文)作品	教务处
					3.毕业设计(论文)在实践中应用效果综述	教务处
					4.分年度毕业设计(论文)抽查情况综述	评估处

					5.分年度各专业毕业设计（论文）教学档案	教务处
5. 质量管理	5.1 教学管理队伍	5.1.1 结构与素质	结构较为合理，队伍基本稳定，服务意识较强；注重教学管理队伍培训，积极开展教学管理研究，有一定数量的研究实践成果。	5.1.1.0 综述	“结构与素质”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
				5.1.1.1 结构与素质	1.教学管理人员基本情况	教务处
					2.教学管理人员的岗位职责	教务处
					3.2016年以来教学管理人员变动情况分析表	教务处
					4.桂林航天工业学院“提高机关效能，推进二次创业”专项活动	校办
					5.桂林航天工业学院师生对教学管理服务满意度调查分析	教务处
					6.近三学年教学管理人员的培训情况	教务处
					7.教学管理人员发表教研教改论文一览表	教务处
					8.教学管理人员发表教学管理论文一览表	教务处
					9.近三学年教学管理人员教研	教务处

					教改项目一览表	
					10.近三学年教学管理人员教学成果获奖一览表	教务处
					11.2016年以来教学管理人员获奖一览表	教务处
	5.2 质量 监控	5.2.1 规 章 制度	教学管理制度规范、完备，主要教学环节的质量标准执行较严格，教学运行平稳有序。	5.2.1.0 综述	“规章制度”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
				5.2.1.1 规 章 制 度	1.桂林航天工业学院教学管理制度汇编	教务处
					2.学校教学质量监控体系	评估处
				5.2.1.2 教 学 日 常 运 行 情 况	1.学校教学工作要点	教务处
					2.期初、中期末教学检查与总结	教务处
					3.人才培养方案变更情况统计表	教务处
					4.教师调停课情况统计表	教务处
				5.2.1.3 教 师 违 纪 处 理 情 况	1.桂林航天工业学院教学事故认定与处理办法	教务处

					2.教学事故记录表	教务处
					3.教学事故认定与处理材料	教务处
			5.2.1.4 学生违纪处理情况	1.桂林航天工业学院学生违纪处分管理办法		学工处
				2.学生考试违纪处理名单		学工处
				3.学生违纪认定及处理材料		学工处
		5.2.2 质量控制	学校建立了自我评估制度，并注意发挥高等教育质量监测国家数据平台高校教学基本状态数据库的作用，对教学质量进行常态监控。	5.2.2.0 综述	“质量控制”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	评估处
				5.2.2.1 学校本科教学质量报告	1.学校本科教学质量报告	评估处
					2.各专业人才培养质量分析报告	评估处
				5.2.2.2 学校教学质量评估制度	1.桂林航天工业学院教学质量评估相关实施方案	评估处
					2.桂林航天工业学院教学管理工作流程（桂航教[2013]14号）	教务处
					3.桂林航天工业学院教学环节质量标准及与评价体系	教务处

					4.桂林航天工业学院教师课堂教学质量评价办法(试行)(桂航教[2014]8号)	教务处
					5.桂林航天工业学院教学督导工作实施办法(桂航教[2017]3号)	评估处
					6.桂林航天工业学院听课制度(桂航教[2017]23号)	评估处
					7.桂林航天工业学院学生教学信息员工作条例(桂航教[2017]20号)	评估处
					8.桂林航天工业学院学生评教管理办法	评估处
					9.桂林航天工业学院教师评学办法	评估处
			5.2.2.3	1.校级督导专家聘任文件	评估处	
			学校教学督导工作情况	2.校级督导工作计划	评估处	
				3.校级督导工作总结	评估处	
				4.校级督导听课评价汇总表	评估处	

					5.校级督导试卷抽查情况汇总表	评估处
					6.校级督导毕业论文抽查情况汇总表	评估处
					7.信息反馈与改进材料	评估处
			5.2.2.4	教学单位督导工作情况	1.教学单位督导专家名单	评估处
					2.教学单位督导听课评价汇总表	评估处
					3.教学单位督导试卷抽查情况汇总表	评估处
					4.教学单位督导毕业论文抽查情况汇总表	评估处
					5.信息反馈与整改材料	评估处
			5.2.2.5	同行评教情况汇总表	1.同行评教情况汇总表	评估处
					2.信息反馈与整改	评估处
			5.2.2.6	学生教学信息员工作情况	1.学生教学信息员一览表	评估处
					2.学生教学信息员工作总结	评估处
					3.学生信息员聘任文件	评估处
					4.学生信息员表彰文件	评估处

					5.学生信息员会议材料	评估处
					6.信息反馈与整改材料	评估处
				5.2.2.7 学生评教工作情况	1.学生评教情况	评估处
					2.信息反馈与整改材料	评估处
				5.2.2.8 教师评学工作情况	1.教师评学工作情况	评估处
					2.信息反馈与整改材料	评估处
6.学风建设与学生指导	6.1学风建设	6.1.1政策与措施	有调动学生学习积极性的政策与措施，开展了行之有效的学风建设活动。	6.1.1.0 综述	“政策与措施”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	学工处
				6.1.1.1 学风建设文件或措施	1.学校学风建设文件或措施汇编	学工处
					2.教学单位学风建设文件或措施汇编	学工处
				6.1.1.2 组织保障	1.校院两级学风建设工作组成员名单	学工处
					2.专职辅导员名册	学工处
					3.兼职班主任名册	学工处
				6.1.1.3 学风建设活动情况	1.“学风建设月”活动材料	学工处
					2.新生入学教育材料	学工处

					3.学生手册	学工处
					4.开展评优评奖工作的通知	学工处
					5.教务处学科竞赛等通知	教务处
					6.学生考试作弊违纪处理情况	教务处
					7.学业预警学生名册	教务处
					8. 教学信息员信息反馈与改进	评估处
				6.1.1.4 学风建设成效	1.国家奖学金、国家励志奖学金、专业奖学金评定情况	学工处
					2.优秀学生、学习标兵、优秀学生干部、优秀班集体评定情况	学工处
					3.学风建设标兵寝室、文明卫生寝室评定情况	学工处
					4.共青团工作先进集体和先进个人评定情况	校团委
					5.省、校级优秀毕业生评定情况	学工处
		6.1.2 学习氛围	营造了良好的学习氛围，学生学习主	6.1.2.0 综述	“学习氛围”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和	学工处

			动、奋发向上，自觉遵守校纪校规，考风考纪良好。		整改情况等)	
				6.1.2.1	学校营造学习氛围的相关文件及措施	学工处
				6.1.2.2	1. “艰苦奋斗，自强日新”的校训及其践行活动综述	学工处
					2. 校内人文景观、教学楼、道路的名称汇总表	宣传部
					3. “学风建设月”活动材料	学工处
					4. “读书月”活动材料	学工处
					5. “文明卫生寝室”评比活动材料	学工处
					6. “寝室文化艺术节”活动材料	学工处
				6.1.2.3	1. 学生考试作弊违纪处理情况	学工处
					2. 学生出勤情况统计表	学工处
				6.1.2.4	1. 学生考研自习教室一览表	校团委
					2. 学院关于考研自习的安排与	校团委

				安排与管理材料	管理	
				6.1.2.5 学生学习氛围建设成效	1.国家奖学金、国家励志奖学金、专业奖学金评定情况	学工处
					2.优秀学生、学习标兵、优秀学生干部、优秀班集体评定情况	学工处
					3.学风建设标兵寝室、文明卫生寝室评定情况	学工处
					4.共青团工作先进集体和先进个人评定情况	校团委
					5.省、校级优秀毕业生评定情况	学工处
					6.毕业生考研录取情况及统计表	教务处
					7.学生英语四六级考试结果	教务处
					8.优秀班集体典型材料	学工处
					9.优秀学生典型材料汇编——《励志青春》	学工处
		6.1.3 校园文化 活动	积极开展 校园文 化活动，指 导学生社		6.1.3.0 综述	“校园文化活 动”观测点文 字综述（包括 执行情况、存 在问题

			团建设与 发展，搭 建了学生 课外科技 及文体活 动平台， 措施具 体，学生 参与面广 泛，对提 高学生综 合素质起 到了积极 作用，学 生评价较 好		和整改情况等)	
				6.1.3.1	1.学校校园文化 活动文件或措 施	校团委
					2.教学单位校园 文化活动文件 或措施	校团委
				6.1.3.2	1.大学生创新训 练中心建设运 行情况	校团委
					2.“大学生科技 创新项目计划” 立项情况	校团委
					3.桂林航天工业 学院科技文化 节	校团委
					4.学科竞赛获奖 情况统计及相 关材料	校团委
					5.“挑战杯”赛 事获奖情况	校团委
					6.学生科技活动 经费投入情况 统计表	校团委
				6.1.3.3	1.专题文化活 动情况统计	校团委
					2.学校承办省级 重要体育赛事 材料	体育部
					3.人文科技讲座 一览表	宣传部
					4.“寝室文化艺 术节”活动材料	学工处

					5. “读书月”活动材料	图书馆
				6.1.3.4 暑期社会实践活动	1.暑期社会实践活动相关文件	校团委
					2.暑期社会实践活动重点项目一览表	校团委
					3.志愿服务活动情况一览表	校团委
				6.1.3.5 学生社团建设与发展情况	1.学生社团管理办法	校团委
					2.社团情况统计表	校团委
					3. “优秀学生社团” 获奖情况	校团委
				6.1.3.6 校园文化精品项目相关材料	1. “桂航大讲坛”各期主题列表	宣传部
					2. “桂航大讲坛”省、校级文化精品建设项目材料	宣传部
				6.1.3.7 国家级、省级校园文化建设成果材料	国家级、省级校园文化建设成果材料	宣传部
				6.1.3.8 学生对校园文化活动的满意度调研报告	学生对校园文化满意度调研报告	校团委
	6.2 指导	6.2.1 组织	每个班级配有兼职	6.2.1.0 综述	“组织保障”观测点文字综述	学工处

	与服务	保障	班主任或指导教师；按师生比不低于1:200的比例设置一线专职辅导员岗位；专职就业指导教师和专职就业工作人员与应届毕业生的比例要保持不低于1:500；按师生比不低于1:5000的比例配备专职从事心理健康教育的教师且不少于2名，并设置了相关机构；有调动教师参与学生指导工作的政策		(包括执行情况、存在问题和整改情况等)	
				6.2.1.1 制度保障	1.学生指导与服务相关制度一览表	学工处
					2.学校鼓励教师参与学生指导与服务工作的相关措施	学工处
				6.2.1.2 组织机构	1.学生指导与服务体系结构图	学工处
					2.校级学生指导与服务专项工作领导小组名单	学工处
					3.心理健康教育中心、学生资助中心、就业指导中心机构设置文件	学工处
					4.学生指导与服务机构简介	学工处
					5.学生管理队伍人员结构一览表	学工处
					6.学生工作职能部门工作人员名册	学工处
					7.近两年专职辅导员名册	学工处
8.兼职班主任名册	学工处					

		与措施，形成教师与学生交流沟通机制。		9.就业指导教师名册	学工处
				10.心理健康教育教师情况及工作框架介绍	学工处
			6.2.1.3 队伍建设	1.班主任上岗培训材料	学工处
				2.专职辅导员职业技能竞赛材料	学工处
				3.专职辅导员培训材料	学工处
				4.学校开展学生工作课题研究情况	学工处
			6.2.1.4 师生交流沟通机制	1.综合教务管理系统介绍	教务处
				2.网络辅助教学平台介绍	教务处
				3.学习指导网介绍	学工处
				4.毕业生就业信息服务平台介绍	学工处
		5.学生心理咨询平台介绍		学工处	
	6.2.2 学生服务	开展了大学生学习指导、职业生涯规划指导、创业教育指导、就业指导与	6.2.2.0 综述	“学生服务”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	学工处
			6.2.2.1 学习指导	1.大学生学习指导中心工作总结	学工处

			服务、家庭经济困难学生资助、心理健康咨询等服务，学生比较满意；有跟踪调查毕业生发展情况的制度。		2.《大学生学习指导》课程教学体系介绍	学工处	
					3.《大学生学习指导》教材	学工处	
					4.大学生学习指导教学成果奖材料	学工处	
					5.《大学生学习指导》课程开课任务书	学工处	
					6.桂林航天工业学院学习指导网站介绍	学工处	
				6.2.2.2 家庭经济困难学生资助	1.学生资助管理中心工作总结	学工处	
						2.学校开展家庭经济困难学生认定工作情况	学工处
						3.学校开展国家助学金评定工作情况	学工处
						4.学生国家助学贷款工作情况	学工处
						5.学生校内勤工助学工作情况	学工处
						6.学生学费减免工作情况	学工处
						7.新生绿色通道开设情况	学工处
				6.2.2.3 心理健康咨询	1.心理健康教育中心工作总结	学工处	
						2.学校心理健康2级防护体系人	学工处

					员名单	
					3.《大学生心理健康教育》教学情况	学工处
					4.心理健康教育活动材料汇编	学工处
					5.心理咨询及危机干预工作情况	学工处
					6.学生心理健康状况调查情况	学工处
				6.2.2.4 职业生 涯规 划 指 导	1.职业生涯规划讲座情况	学工处
					2.职业生涯规划班会、征文比赛、大赛情况	学工处
				6.2.2.5 创 业 教 育 指 导	1.参加 GYB、SYB、SIYB 创业培训学生名册	校团委
					2.创业沙龙、创业座谈情况	校团委
					3.创业设计大赛、优秀创业团队大赛情况	校团委
					4.创业实训基地建设情况	校团委
					5.学校创业基金资助学生情况	校团委
					6.创业学生获校外资金资助情况	校团委

					7.自主创业毕业生名册	校团委
					8.创业学生获奖情况	校团委
					9.学生创业典型材料	校团委
				6.2.2.6 就业指导与服务	1.就业指导课开课任务书、课表、任课教师名册	学工处
					2.就业指导课教学大纲、教案、课件	学工处
					3.就业指导课教师培训情况	学工处
					4.就业指导课集体备课、听课评课、教学研讨情况	学工处
					5.毕业生模拟竞聘主题班会、大赛情况	学工处
					6.就业指导课程、教师及学生获奖情况	学工处
					7.贫困毕业生资助帮扶情况	学工处
					6.2.2.7 学生对学校开展服务工作的满意度调查统计	学工处

				计		
				6.2.2.8 跟踪调查毕业生发展情况	跟踪调查毕业生发展情况	学工处
7. 教学 质量	7.1 德育	7.1.1 思想 政治 教育	创新思想政治教育形式，丰富思想政治教育内容，把思想政治工作贯穿教育教学全过程，实现全程育人、全方位育人；落实国家标准，健全组织机构，加强队伍建设，思想政治教育的针对性和实效性较强，学生比较满意，评价	7.1.1.0 综述	“思想政治教育”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	宣传部
				7.1.1.1 政策与 制度	1.学校“三全育人”总方案	宣传部
					2.相关职能部门“三全育人”方案	宣传部
					3.教学单位“三全育人”方案	宣传部
				7.1.1.2 思想政 治理论 课	1.思想政治理论课教学大纲	教务处
					2.思想政治理论课实践教学材料汇编	教务处
					3.思想政治理论课教学成果及教研获奖情况	教务处
					4.思想政治理论课教师网上评教情况	评估处
7.1.1.3 思想政 治教育	1.“青年马克思主义者培养工程”活动材料	校团委				

		较高。	活动	2.思想政治教育主题活动材料	宣传部			
				3.大学生思想政治教育基地建设材料	宣传部			
			7.1.1.4	学校开展学生工作课题研究情况	学工处			
			7.1.1.5	1.创新开展思想政治教育的政策文件	宣传部			
				2.网络思想政治教育活动的开展（易班+网络思政）	学工处			
				3.创新开展思想政治教育的获奖情况	宣传部			
				4.辅导员工作课程化建设	学工处			
				5.思想政治教育活动学生满意度调查报告	宣传部			
			7.1.2	学生展现出良好的思想政治素质，表现出服务国家和服务人民的社会责任感和公民意识，具	7.1.2.0	综述	“思想道德”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	学工处
							7.1.2.1	制度和文件
2.教学单位关于提高学生思想	学工处							

		有团结互助、诚实守信、遵纪守法、艰苦奋斗的良好品质，学生能积极参与志愿服务等公益活动。		品德的文件或措施	
			7.1.2.1 学生思想品德活动材料	1.学生“三下乡”、“四进社区”社会实践活动情况	校团委
				2.青年志愿者活动开展情况	校团委
				3.学生捐款献爱心活动情况	校团委
				4.学生参加西部服务计划、三支一扶、大学生村官计划情况	校团委
			7.1.2.3 学生思想品德建设成效	1.学生入党积极分子与入党情况统计	组织部
				2.优秀学生党员获奖情况	组织部
				3.学生应征入伍情况统计	武装部
				4.学生思想品德先进典型材料	学工处
7.2 专业知识和能力	7.2.1 专业基本理论与技能		达到培养目标的要求，学生掌握了专业基本理论、基本知识和基本技能。	7.2.1.0	“专业基本理论与技能”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）
		7.2.1.1 学校加强大学生基本理论与		1.各专业人才培养方案、主要课程教学大纲	教务处
				2.课程考核管理规定	教务处

			基本技 能培 养有 关规 定	3.关于提高大学 英语数学物理 等公共基础课 程教学质量的 实施意见	教务处	
				4.学位评定委员 会关于学士学 位授予的决定	教务处	
				5.优秀毕业设计 (论文、制作) 评选办法	教务处	
				6.毕业设计(论 文、创作)工作 条例	教务处	
				7.关于鼓励应届 毕业生考研的 实施办法	学工处	
				7.2.1.2 相关统 计	1.学生课程考核 成绩统计表	教务处
					2.毕业设计(论 文)成绩统计表	教务处
			3.毕业生的毕业 率、获得学位率 统计表		教务处	
			4.毕业生考研录 取情况及统计 表		教务处	
			5.毕业生英语过 级考试通过率 统计表		教务处	
			6.毕业生计算机 等级考试通过 率统计表		教务处	

	7.2.2 专 业 能力	具备了从事本专业相关工作的能力。	7.2.2.0 综 述	“专业能力”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	教务处
			7.2.2.1 学 校 加 强 大 学 生 专 业 能 力 培 养 有 关 规 定	1.本科人才培养方案的原则意见	教务处
				2.大学生素质拓展活动教育学分设置规定	校团委
				3.大学生素质拓展教育学分认证实施方案	校团委
				4.大学生学科竞赛管理办法	教务处
				6.“大学生科技创新项目计划”实施办法	校团委
			7.2.2.2 相 关 统 计	1.学生参加大学生研究性学习和创新性实验计划项目及大学生科技创新项目计划立项情况	学工处
				2.学生公开发表论文、作品及申请专利情况	科技处
				3.学科竞赛获奖情况	教务处
				4.学生获取专业、职业资格证书情况	教务处

				5.毕业生能力和素质调查情况	学工处
				6.用人单位对我校近三届毕业生问卷调查报告	学工处
				7.学生参加国际会议情况	学工处
7.3 体育 美育	7.3.1 体 育 与 美 育	《国家大学生体质健康标准》合格率达85%，学生身心健康；开设了艺术教育课程，注重培养学生良好的审美情趣和人文素养。	7.3.1.0 综述	“体育与美育”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	学工处
			7.3.1.1 学 校 有 关 文 件	1.桂林航天工业学院学生体质健康标准实施细则	体育部
				2.桂林航天工业学院高水平运动队管理条例	体育部
				3.桂林航天工业学院关于进一步加强和改进学生心理健康教育工作的实施办法	学工处
				4.桂林航天工业学院学生心理危机干预实施办法	学工处
				5.桂林航天工业学院二级院系心理健康教育考核评估	学工处

				办法	
				6.桂林航天工业学院心理健康教育教育工作条例	学工处
			7.3.1.2 心理 健康 教育	1.桂林航天工业学院心理健康教育相关工作相关办法及规范	学工处
				2.心理健康教育工作总结	学工处
				3.心理健康咨询服务统计	学工处
			7.3.1.3 体 育 教 育	1.桂林航天工业学院体育课俱乐部制教学改革方案	体育部
				2.公共体育课程自评报告	体育部
				3.学生体质健康标准达标情况统计	体育部
				4.学生体育课成绩分析	体育部
				5.群众性体育活动开展情况	体育部
				6.竞技体育活动开展及获奖情况	体育部
			7.3.1.4 美 育 教 育	1.公共艺术教育自评报告	人文学院
				2.近三学年来学校艺术教育类课程开设情况	人文学院

				3.学校开展艺术教育类讲座统计表	宣传部
				4.学校开展群众性艺术活动情况统计表	校团委
				5.艺术团活动统计表	校团委
				6.艺术类比赛获奖情况统计表	校团委
7.4 校 内 外 评价	7.4.1 师 生 评价	学生对教学工作及教学效果比较满意，评价较好； 教师对学校教学工作和学生学习状况比较满意。	7.4.1.0 综述	“师生评价”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	评估处
			7.4.1.1 学 生 评 价	1.关于开展学生网上评教的通知	评估处
				2.学生网上评教统计表	评估处
				3.学生教学座谈会相关材料	教务处
				4.关于开展本科专业教学工作满意度调查的通知	教务处
				5.学生本科专业教学工作满意度调查统计表及分析报告	教务处
			7.4.1.2 教 师 评 价	1.教师教学座谈会相关材料	教务处
				2.教师本科专业教学工作满意	教务处

				度调查统计表及分析报告	
				3.教师评学情况	评估处
	7.4.2 社会评价	学校声誉较好，学生报到率较高；毕业生对学校教育教学工作认可度较高，评价较好；用人单位对毕业生满意度较高。	7.4.2.0 综述	“社会评价”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题和整改情况等）	校办
			7.4.2.1 学校声誉情况	1.新闻媒体宣传报道学校情况汇编	宣传部
				2.学校或专业在各类排行榜上的排名情况	教务处
				3.上级领导、知名人士对学校评价	校办
			7.4.2.2 学生报到情况	1.招生第一志愿录取情况统计表	教务处
				2.学生报到情况统计表	教务处
				3.外省艺术类专业报名情况统计表	教务处
				4.学校在省内录取分数线与二本控制线对照表	教务处
				5.学校在外省录取分数线与当地二本控制线对照表	教务处

				6.招生情况分析 报告	教务处
			7.4.2.3 毕业生 评价	毕业生对学校 教学工作满意度 情况调查汇编	学工处
			7.4.2.4 用人单 位满意 度	1.用人单位对我 校毕业生满意 度情况调查汇 编	学工处
				2.xx 公司对我校 2018 届毕业生 对母校的总体 满意度调查情 况	学工处
				3.xx 公司对我校 2018 届毕业生 愿意推荐亲友 就读母校调查 情况	学工处
				4.学校社会需求 与培养质量年 度报告（xx 公 司，2018 年）	学工处
7.5 就业	7.5.1 就 业 率	应届毕业 生的初次 就业率达 到本地区 高校平均 水平。	7.5.1.0 综述	“就业率”观测 点文字综述（包 括执行情况、存 在问题和整改 情况等）	学工处
			7.5.1.1 学 校 促 进 学 生 就 业 制 度	1.学校促进就业 工作文件	学工处
				2.学校就业工作 机构	学工处

			7.5.1.2 学校促进学生就业措施	1.学校创业教育指导情况 2.毕业生校园招聘会情况汇编 3.就业基地建设情况汇编 4.就业市场开拓情况汇编	学工处 学工处 学工处 学工处
				5.贫困毕业生资助帮扶情况汇编	学工处
			7.5.1.3 学生就业率	1.毕业生初次就业率情况统计表及 2.毕业生年终就业率情况统计表 3.就业工作计划和总结	学工处 学工处 学工处
	7.5.2 就业质量	就业面向符合学校培养目标要求，毕业生就业岗位与所学专业相关性较高，就业岗位适应性较强，有良好的发展机会。毕业	7.5.2.0 综述	“就业质量”观测点文字综述（包括执行情况、存在问题 and 整改情况等）	学工处
			7.5.2.1 毕业生就业区域情况	1.学校服务面向定位 2.本科毕业生初次就业地域分布情况统计表	学工处 学工处
			7.5.2.2 毕业生就业岗位情况	1.本科毕业生就业岗位与所学专业相关性情况统计表	学工处

			生对就业工作的满意度较高。		2.本科毕业生基层就业情况统计表	学工处
					3.本科毕业生初次就业单位性质情况统计表	学工处
				7.5.2.3 毕业生就业满意度	1.毕业生对学校就业工作满意度情况调查汇编	学工处
					2.用人单位对学校就业工作满意度情况调查汇编	学工处
					3.xx公司对我校2016-2018届毕业生就业现状满意度调查情况	学工处
					4.桂林航天工业学院部分校友名录	校办
					5.校友支持学校发展情况	校办
					6.杰出校友介绍	校办

注：斜体字为修改的观测点，删除线为原观测点内容